



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

.....

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รongรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ที่มุ่งเน้นการพัฒนาและยกระดับคนไทยให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่ดี เก่ง และมีคุณภาพ ในการขับเคลื่อนประเทศอย่างเต็มศักยภาพ และด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ที่เน้นวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม การบริหารที่สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส โดยยึดหลักธรรมาภิบาลตลอดจนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตรวมทั้งให้ สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ จึงกำหนดนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และสร้างความโปร่งใสใน การดำเนินการ ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลังคน

กลุ่มบริหารงานบุคคล ดำเนินการวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาใน สถานศึกษา และในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด เพื่อให้สอดคล้องตามภารกิจของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ โดยมีแนวทางการดำเนินการดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑ ปี เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการ บริหารจัดการด้านอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้งในสถานศึกษาและสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา

๑.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ มีการบริหารอัตรากำลัง ในสถานศึกษาและในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังระดับเขต พื้นที่การศึกษา เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด และแนวทางการดำเนินการที่สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ และสถานศึกษาในสังกัด

๒. ด้านการสรรหา

ดำเนินการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลัง ดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ การสรรหาบุคคลเพื่อเข้ารับราชการ โดยเคร่งครัด ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โปร่งใส เป็นธรรม เพื่อให้ได้คนดี คนเก่ง ตามแนวทางดังนี้

๒.๑ การสรรหา บรรจุ ย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว ยึดหลักธรรมาภิบาล ตามหลักเกณฑ์อย่างเคร่งครัดและประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๓ หรือช่องทางอื่นๆ เพื่อสร้างการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ การขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของ อ.ก.ค.ศ.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาใกล้เคียง ทั้งนี้ให้คำนึงถึงความต้องการ ความจำเป็นของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาเอกของสถานศึกษาที่มีอัตราว่างอย่างแท้จริง

๒.๓ การคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๓ เพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ตรงกับความต้องการของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๒.๔ ให้ความสำคัญในการมีส่วนร่วมโดยแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการสรรหาและคัดเลือก จากบุคลากรทุกภาคส่วน เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส และได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถมาปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

๓. ด้านการพัฒนา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๓ โดยกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด

๓.๒ ดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวในสังกัด ให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ และสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและภาระงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๓ และสถานศึกษาในสังกัด

๓.๓ ดำเนินการจัดอบรมโรงเรียนในสังกัดเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในทุกด้านได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๓ และสถานศึกษาในสังกัด

๔. ด้านการธำรงรักษาไว้

ดำเนินการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้เป็นบุคคลที่มีสมรรถนะสูง มีประสบการณ์ ทักษะ ความรู้ ความสามารถ และมีสัมฤทธิ์ผลในการปฏิบัติงานสูง โดยเครื่องมือและวิธีการพัฒนาที่หลากหลาย

เพื่อรองรับภารกิจของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งรองรับภารกิจที่เปลี่ยนแปลงและแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) โดยมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

๔.๑ ศึกษาวิเคราะห์สภาพความต้องการจำเป็นในการพัฒนา

๔.๒ ดำเนินการฝึกอบรมและพัฒนา เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถและสมรรถนะสูงตามความต้องการของสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และความต้องการรายบุคคล รวมทั้งเพื่อสร้างความเข้มแข็งและก้าวหน้าในอาชีพบุคลากร ตลอดจนการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ ปกป้องคุ้มครองระบบคุณธรรมและยกย่องเชิดชูเกียรติ

๔.๓ จัดทำข้อมูลระบบสารสนเทศการพัฒนาบุคลากร เพื่อสร้างความต่อเนื่องในการบริหารจัดการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ

๔.๔ จัดทำข้อมูลระบบสารสนเทศการพัฒนาบุคลากร เพื่อสร้างความต่อเนื่องและทั่วถึงในการพัฒนาให้บุคลากรมีศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๕ จัดกิจกรรมยกย่อง ชมเชย สร้างขวัญ กำลังใจ แก่บุคลากร เช่น การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น การคัดเลือกรางวัลทรงคุณค่า OBEC AWARDS การคัดเลือกครูดีในดวงใจ การมอบเกียรติบัตรครูดีในดวงใจ การมอบเกียรติบัตรรางวัลทรงคุณค่า OBEC AWARDS การมอบเกียรติบัตรคนดีศรีย่าโม การจัดกิจกรรมงานภาคภูมิความยินดี เป็นต้น และหากมีบุคลากรที่ประพฤติสมควรแก่การเป็นแบบอย่าง ให้ผู้บังคับบัญชารายงานให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๓ รับทราบเพื่อพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๓ โดยกลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง มีการพัฒนาปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคลากรในสังกัด ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อกำหนดแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น มีการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน จัดทำแผนการสรรหาบุคคลไปดำรงตำแหน่งทางการบริหาร มีการยกย่องชมเชยบุคลากรตามโอกาสต่างๆ อันเป็นการให้ความสำคัญต่อบุคคล เพื่อให้เกิดความผูกพันมีความรักหวงแหนองค์กร โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

- จัดทำข้อมูลสารสนเทศบุคลากรในแต่ละประเภทตำแหน่งและสายงาน พัฒนาระบบฐานข้อมูลการบริหารงานบุคคลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ สำหรับวางแผนในด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน และแจ้งเวียนให้บุคลากรในสังกัดทราบ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการไปสู่เป้าหมาย

๔.๖ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด พร้อมทั้งควบคุม ดูแลให้การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ ถูกต้องตามแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนโดยยึดหลักความเท่าเทียม เปิดเผยโปร่งใส และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดที่ข้าราชการจะได้รับอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม และสำเร็จเป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด หากมีข้าราชการหรือลูกจ้างประจำหรือพนักงานราชการ ร้องเรียน ร้องขอความเป็นธรรม ให้รวบรวมและรับนำเสนอผู้บังคับบัญชาโดยด่วน

๔.๗ การเสริมสร้างและให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย เพื่อป้องกันมิให้บุคลากรในสังกัดกระทำผิด หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับกระทำผิดในด้านต่างๆ (เป็นการสร้างมาตรการส่งเสริมจริยธรรม คุณธรรม ธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานของบุคลากร

๕. การนำไปใช้ประโยชน์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ โดยทุกกลุ่มงานร่วมมือกันในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลการบริหารทรัพยากรบุคคลในหลากหลายช่องทางเพื่อการรับรู้ข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการใช้ประโยชน์ในการควบคุม กำกับดูแลให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้การบริหารงานบุคคลที่ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล โดยมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

๕.๑ การมอบหมายงานในหน้าที่ความรับผิดชอบที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถและสมรรถนะของบุคคล เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ

๕.๒ การสรรหาบุคคลเพื่อการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหรือเลื่อนตำแหน่งให้สูงขึ้น เป็นไปตามความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ ความเหมาะสม และประโยชน์สูงสุดที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ ดำเนินการตามระเบียบกฎหมายหรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล

๕.๓ การพัฒนาบุคลากรในสังกัดที่เป็นไปตามความต้องการจำเป็นของหน่วยงานและความต้องการรายบุคคล อันเป็นการพัฒนาให้บุคลากรเป็นผู้มีสมรรถนะสูง เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาในหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังเป็นการสร้างความก้าวหน้าในอาชีพของบุคลากรด้วย

ทั้งนี้ กลุ่มบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการ สรุปผล วางแผนพัฒนาปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายข้างต้น เผยแพร่ให้บุคลากรในสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นประจำทุกปี ภายใต้การบริหารงานบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายเผด็จศึก โชติกลาง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓