



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 3 กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
ที่ วันที่ 27 มิถุนายน 2566

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 3

ตามที่ กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

ในการนี้ กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังนี้

ตารางที่ 1

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (เรื่อง)	ร้อยละ
1. วิธีเฉพาะเจาะจง	146	98.65
2. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	2	1.35
3. วิธีคัดเลือก	0	0.00
รวม	148	100.00

จากตารางที่ 1 จะเห็นได้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น 148 เรื่อง พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่สูงที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 146 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 98.65 รองลงมา คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน 2 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 1.35

ตารางที่ 2

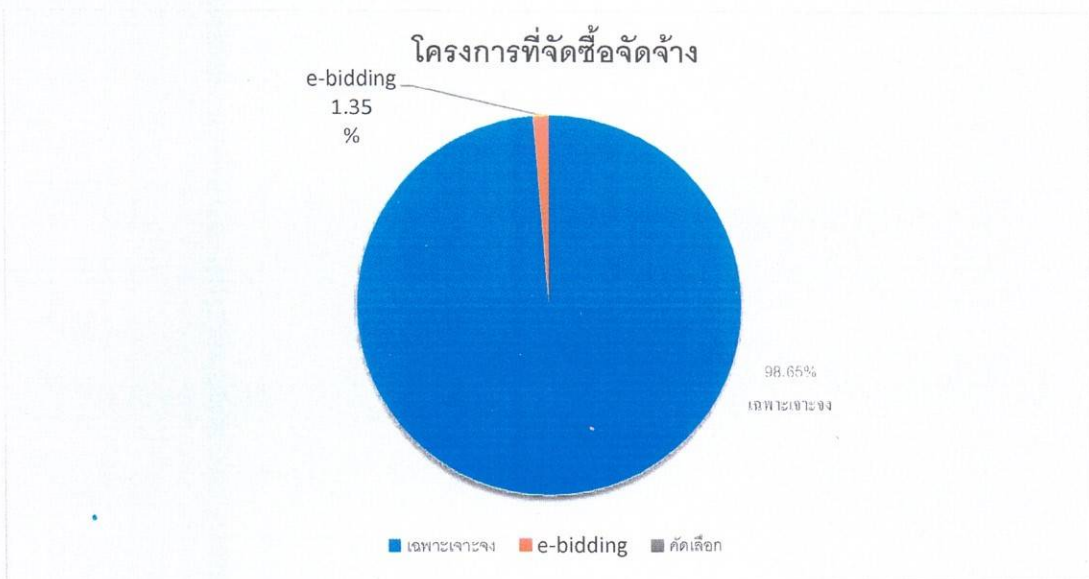
แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding	คัดเลือก	
ต.ค.64	1	-	-	1
พ.ย.64	20	-	-	20
ธ.ค.64	10	-	-	10
ม.ค.65	10	-	-	10
ก.พ.65	7	-	-	7
มี.ค.65	8	-	-	8

ตารางที่ 2 (ต่อ)
แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding	คัดเลือก	
เม.ย.65	7	-	-	7
พ.ค.65	15	-	-	15
มิ.ย.65	21	1	-	22
ก.ค.65	3	-	-	3
ส.ค.65	18	-	-	18
ก.ย.65	26	1	-	27
รวม (เรื่อง)	146	2	0	148

กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



ตารางที่ 3
แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

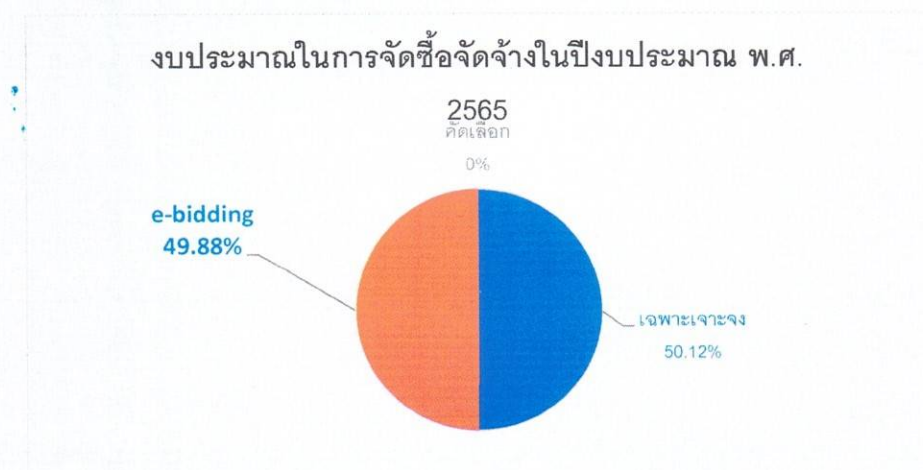
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
1. วิธีเฉพาะเจาะจง	1,111,401.00	50.12
2. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	1,106,000.00	49.88
3. วิธีคัดเลือก	0.00	0.00
รวม	2,217,401.00	100

จากตารางที่ 3 จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ มีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 2,217,401.-บาท (สองล้านสองแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยหนึ่งบาทถ้วน) พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างที่สูงที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน 1,111,401.-บาท คิดเป็นร้อยละ 50.12 รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นเงิน 1,106,000.-บาท คิดเป็นร้อยละ 49.88 โดยมีรายละเอียดงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามรายเดือน ดังนี้

ตารางที่ 4
แสดงจำนวนงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกเป็นรายเดือน
รายงานสรุปจำนวนงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding	คัดเลือก	
ต.ค.64	6,750.00	-	-	6,750.00
พ.ย.64	104,980.00	-	-	104,980.00
ธ.ค.64	25,930.00	-	-	25,930.00
ม.ค.65	75,895.00	-	-	75,895.00
ก.พ.65	55,515.00	-	-	55,515.00
มี.ค.65	72,822.00	-	-	72,822.00
เม.ย.65	19,780.00	-	-	19,780.00
พ.ค.65	55,427.00	-	-	55,427.00
มิ.ย.65	117,972.00	358,000.00	-	475,972.00
ก.ค.65	14,180.00	-	-	14,180.00
ส.ค.65	156,222.00	-	-	156,222.00
ก.ย.65	405,928.00	748,000.00	-	1,153,928.00
รวม (บาท)	1,111,401.00	1,106,000.00	-	2,217,401.00

กราฟแสดงจำนวนงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



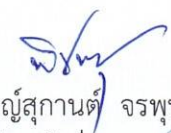
ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

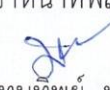
ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ เจ้าหน้าที่พัสดุ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน

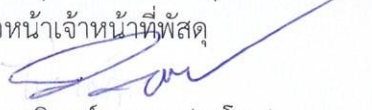
ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

1. จัดอบรมบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านพัสดุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 3 มีประสิทธิภาพและสำเร็จได้ภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กฎหมายกำหนด
2. การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ควรมีการหารือร่วมกันระหว่างกลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ และกลุ่มงานต่างๆ เพื่อให้เกิดความเข้าใจร่วมกันและลดปัญหาข้อบกพร่องที่อาจเกิดขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและจะได้แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป


(นางสาวพิชญ์สุกานต์ จรุงพุกานนท์)
เจ้าหน้าที่พัสดุ


(นางประทุมทิพย์ พรหมคุณ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ


(นายอังคารพิสุทธ์ สยามประโคน)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 3


(นายเผด็จศึก ไชติกลาง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 3