

รายงานการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากรอ่างหิน อ. ปักธงชัย จ.นครราชสีมา

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

ผู้มาประชุม ๑๖๒ คน

- | | |
|------------------------------|--|
| ๑. นายเผด็จศึก โชติกลาง | ผอ.สพป.นครราชสีมา เขต 3 |
| ๒. นายสายัณห์ คอกขุนทด | รอง ผอ.สพป.นครราชสีมา เขต 3 |
| ๓. นายเพิ่มวุฒิ บุบผามาตะนัง | รอง ผอ.สพป.นครราชสีมา เขต 3 |
| ๔. นางขวัญเรือน รุ่งตาล | ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน |
| ๕. นายธานินทร์ ศิริกำเนิด | ผอ.กลุ่มอำนวยการ |
| ๖. นางบัญชา ศรีปัญญาวุฒิ | ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน |
| ๗. นางรัตดา คุณมา | ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล |
| ๘. นางพรพิมล เปล่งคงคม | ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |
| ๙. นางพัชราภรณ์ พิณีจงศ์ | ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตาม ฯ |
| ๑๐. นางเกตุสุชา ทองน้อย | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา |
| ๑๑. นางศลิษา ศิริกำเนิด | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล ฯ |
| ๑๒. นายอติวิชญ์ วงศิริ | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี |

ผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอครบุรี

- | | |
|-----------------------------|------------------------------|
| ๑๓. นายวัฒน์ โอกระโทก | รท.ผอ.ร.ร.บ้านทรัพย์เจริญ |
| ๑๔. นายวีระวัฒน์ วีรสวัสดิ์ | รท.ผอ.ร.ร.บ้านเทพนิมิต |
| ๑๕. นางธัญพร ไชยพุด | รท.ผอ.ร.ร.บ้านไร่แหลมทอง |
| ๑๖. นายคีตวัฒน์ ชันระหัดถ์ | ผอ.ร.ร.บ้านลำเพี้ยก |
| ๑๗. นายขวัญชัย เรื่องกระโทก | ผอ.ร.ร.บ้านหนองแคทราย |
| ๑๘. นายชำนาญ ยอดผักแว่น | ผอ.ร.ร.บ้านหนองตะแบก |
| ๑๙. นายธวัชชัย ไชยพุด | ผอ.ร.ร. บ้านหนองไทร |
| ๒๐. นายวิเชียร หน้าเกษม | ผอ.ร.ร.บ้านโคกกระชายโนนกลุ่ม |

๒๑.	นางประทานพร มุลศรี	ผอ.ร.ร.บ้านมาบกราด
๒๒.	น.ส.ธนพร ปักษา	ผอ.ร.ร.บ้านหนองโบสถ์
๒๓.	นายแสงเพ็ช ท่องไชย	ผอ.ร.ร.บ้านซับสะเดา
๒๔.	นายอนุศิษฐ์ พรชีโวชาติ	ผอ.ร.ร.ครบุรีวิทยา
๒๕.	นายชิตพร คำวัน	ผอ.ร.ร.บ้านเฉลียง(คุรุราษฎร์บำรุง)
๒๖.	นายสุวัฒน์ พูนวัฒนานุกูล	ผอ.ร.ร.บ้านหนองหว้าดอนตะเกียด
๒๗.	นายศักดิ์ แวงจะบก	รท.ผอ.ร.ร.บ้านอังก้อน-ห้วยทราย
๒๘.	นางสุภาภรณ์ เนตรากุล	รท.ผอ.ร.ร.บ้านโกรกสำโรง
๒๙.	นางนันทพรณ เพ็ชรกิ่ง	รท.ผอ.ร.ร.บ้านดอนแสนสุข
๓๐.	นางสำเนียง กิ่งกาญจน์เจริญ	รท.ผอ.ร.ร.บ้านหนองต้อ
๓๑.	นายเบ็ญจพล แสงภารา	ผอ.ร.ร.บ้านหนองใหญ่
๓๒.	นายมนตรี แจ้งคำพิ	ผอ.ร.ร.บ้านใหญ่
๓๓.	นายณัฐพล ศรีสา	ผอ.ร.ร.บ้านบุยายแลบ
๓๔.	น.ส.ประนอม อังกระโทก	ผอ.ร.ร.บ้านหนองเมา
๓๕.	นายดอกคุณ ยกกระโทก	ผอ.ร.ร.บ้านหนองสองห้อง
๓๖.	ว่าที่ รต. ภูมิ เพชรศักดิ์ศิริ	ผอ.ร.ร.บ้านหนองหินโคน
๓๗.	นายป้องพล จิตรเจต	ผอ.ร.ร.ชุมชนบ้านนารากอรัมพิพ
๓๘.	นายชัยรัฐกร วุฒิศรคณากุล	รท.ผอ.ร.ร.บ้านโคกสะอาด
๓๙.	นายไมตรี จันทองเดช	ผอ.ร.ร.บ้านแซะ
๔๐.	นายธเนศ สติรวิวัฒน์	ผอ.ร.ร.บ้านดอนกรูด
๔๑.	นายสมัคร ฉัตรรัตนวารี	ผอ.ร.ร.บ้านพนาหนองหิน
๔๒.	นายธวัชชัย วุฒิสักดิ์	ผอ.ร.ร.บ้านหนองรัง
๔๓.	นายธีรภัทรวัฒน์ กล้าแข็ง	ผอ.ร.ร.บ้านหนองเสือบอง
๔๔.	นายทีปกรณ วิโมกข์รัตน์	ผอ.ร.ร.จอมทองวิทยา
๔๕.	นายราชันย์ นครวานากุล	ผอ.ร.ร.ชุมชนจระเข้หิน (สังข์คุรุประชาฯ)
๔๖.	นายธนชัย เสยกระโทก	ผอ.ร.ร.บ้านครบุรีนครธรรมโฆสิตวิทยาการ
๔๗.	นายบุญลือ เพ็ชรดอน	ผอ.ร.ร.บ้านซับก้านเหลือง

ผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอเสิงสาง

๔๘.	นายสุนันท์ จงใจกลาง	ผอ.ร.ร.บ้านกุดโบสถ์
๔๙.	นางสุภสร ปักการะไถ	ผอ.ร.ร.บ้านเตาเหล็ก-ลุ่มปัก
๕๐.	นางจันทสุดา ใจชอบสันเทียะ	รท.ผอ.ร.ร.บ้านท่าเยี่ยม
๕๑.	นายธวัชชัย สายทองทิพย์	ผอ.ร.ร.บ้านสมบัติเจริญ

๕๒.	น.ส.ศิริวรรณ รักษาสรระน้อย	ผอ.ร.ร.บ้านหนองสนวน
๕๓.	น.ส.พรสวรรค์ รัตนโกศล	ผอ.ร.ร.บ้านหนองแดง
๕๔.	นายศิวเศก อุดมจิระโชติ	ผอ.ร.ร.บ้านโนนสมบูรณ์
๕๕.	นายพิศิษฐ์ ยางกลาง	ผอ.ร.ร.บ้านบ่อลิงประชาสรรค์
๕๖.	นายจารุพันธ์ สุกอง	ผอ.ร.ร.บ้านราษฎร์พัฒนา
๕๗.	นายมนัส ลุนนากัน	ผอ.ร.ร.บ้านราษฎร์สามัคคี
๕๘.	นายบัญชา ชินศรี	ผอ.ร.ร.ตะแบกวิทยา
๕๙.	จ.ส.ต.บุญมี รัตนโกศล	ผอ.ร.ร.บ้านปางไม้
๖๐.	นายสุปัญญา ศิริกุลชัยวัฒนา	ผอ.ร.ร.บ้านดอนแขวนประชานุกูล
๖๑.	นายสันติภูมิภักดิ์ โสภักดี	ผอ.ร.ร.บ้านสุขไพบุลย์
๖๒.	นายศักดิ์ชัย คำเย็น	รก.ผอ.ร.ร.บ้านหน้าคลองวิทยา
๖๓.	นางสาวด บัญเอิบ	ผอ.ร.ร.ชุมชนบ้านเลิงสาบ
๖๔.	นายเสงี่ยม พระไตรยะ	ผอ.ร.ร.ท้าวสุรนารี (๒๕๒๑)
๖๕.	นายสุทัศน์ ใจจั้งหรีด	ผอ.ร.ร.บ้านสระประทีป
๖๖.	นางยุวดี พันธุ์แก่น	รก.ผอ.ร.ร.บ้านหนองไผ่ใหญ่
๖๗.	นายธีรวัฒน์ พิมพ์ทอง	รก.ผอ.ร.ร.บ้านหนองหลักศิลา
๖๘.	นายสมคิด อินธิแสง	ผอ.ร.ร.หนองไผ่วิทยา
๖๙.	น.ส.ชุตินันท์ เล้ไฮสง	รก.ผอ.ร.ร.บ้านประชาสันต์
๗๐.	นายสมชาย เขียวกลาง	ผอ.ร.ร.บ้านสระตะเคียน
๗๑.	นายประทีป พิทักษ์พล	แทน ผอ.ร.ร.บ้านสันติสุข
๗๒.	นายจัตพร ชาญสุวรรณ	รก.ผอ.ร.ร.บ้านหนองใหญ่พัฒนา
๗๓.	นายมงคล สายยศ	ผอ.ร.ร.บ้านหนองหิน
๗๔.	นายไพฑูรย์ เทศนา	ผอ.ร.ร.สามัคคีประชาสรรค์
๗๕.	น.ส.นิตยา เข็ดดำรงศรีศิริกุล	รก.ผอ.ร.ร.บ้านโคกไม้้งาม

ผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอปักธงชัย

๗๖.	นายธนกร ระวีเดชสกุล	ผอ.ร.ร.ม่วงแก้ววิทยาคาร
๗๗.	นางกุลหลาบ จิตชู	รก.ผอ.ร.ร.วัดทุ่งจาน
๗๘.	น.ส.กัญยารัตนน์ แสนพรมราช	รก.ผอ.ร.ร.วัดม่วง
๗๙.	นางณัฐสุรางค์ ยี่สันเทียะ	รก.ผอ.ร.ร.วัดหงษ์
๘๐.	นายองอาจ เลิศประไพสกุล	ผอ.ร.ร.หนองไผ่ผดุงกิจวิทยา
๘๑.	นายทภัยรัตน์ ทนนไธสงค์	ผอ.ร.ร.วัดโคกสระน้อย
๘๒.	นางพยุวงค์ ไชยวรรณพรหม	รก. ผอ.ร.ร.จตุคามวิทยาคม

๘๓. นายเทอดฤทธิ์ อาสาคติ ผอ.ร.ร.บ้านโกรกหว้า
๘๔. นายเดชดวง ลีกะหระ่า ผอ.ร.ร.บ้านโคกเกษม (สหรัฐ-ราษฎร์สามัคคี)
๘๕. นายมานพ ยี่สันเทียะ รก.ผอ.ร.ร.วัดศรีษะกระบือ
๘๖. น.ส.บุญญาพร ชาญธณวัฒน์กุล รก.ผอ.ร.ร.บ้านหนองผักไธ
๘๗. นายศุภกัโ ทงนุช ผอ.ร.ร.บ้านหนองลำช้าง
๘๘. น.ส.ปรียากร ศิลาโชติ รก.ผอ.ร.ร.วัดบ้านพร้าว
๘๙. นายเจตวัฒน์ ปรีกกระโทก ผอ.ร.ร.วัดไม้เสี้ยว
๙๐. นายไพศาล จิตพิทักษ์กุล ผอ.ร.ร.ชุมชนบ้านตะขบ
๙๑. นายสมพร ญาติดอน ผอ.ร.ร.บ้านเขาพญาปราบ
๙๒. นางศิริประภาจิรภัทร พรหมณต์ตะขบ รก.ผอ.ร.ร.บ้านคลองสาริกา
๙๓. นายวีระชัย อินทร์แปลง ผอ.ร.ร.บ้านน้อย
๙๔. น.ส.ดุสิตา อุตมะพันธ์ แทน ผอ.ร.ร.บ้านบุหัวช้าง
๙๕. นางพิชญากัค เวเซนเฟลเตอร์ รก.ผอ.ร.ร.บ้านยางกระทุง
๙๖. นายกิตติศักดิ์ แสงลุน ผอ.ร.ร.บ้านโคกสำราญ
๙๗. นายณภัสดล ลิ้มปิเจริญ ผอ.ร.ร.บ้านสุขขัง (ราษฎร์สามัคคี)
๙๘. นางจันทร์สม์ ธนปรัชญ์ธำรง ผอ.ร.ร.บ้านหนองตาด
๙๙. น.ส.อิสริย์ แก้ววิเศษ ผอ.ร.ร.บ้านหนองนมนาง
๑๐๐. น.ส.สุภาพร บุฟโต ผอ.ร.ร.บ้านหัน (คุรุราษฎร์อุทิศ)
๑๐๑. นายเชิดศักดิ์ ค่อยจะโปะ รก.ผอ.ร.ร.ไผ่สีสุก
๑๐๒. นายถิรายุ ปิตตลพะเพ ผอ.ร.ร.อาจวิทยาการ
๑๐๓. นางคมสันท์ คำพิทักษ์ ผอ.ร.ร.บ้านปลายดาบ
๑๐๔. นายช่วย รมยาคม ผอ.ร.ร.บ้านพุปลาไหล
๑๐๕. น.ส.ศศิพิมพ์ บัวผัน รก. ผอ.ร.ร.บ้านหนองโดน
๑๐๖. น.ส.นภสร วงษ์ศิริสุพรชัย รก. ผอ.ร.ร.วังวารีนราษฎร์วัฒนา
๑๐๗. นายประทีป ลักษณะพรหมราช ผอ.ร.ร.วัดพรหมราช
๑๐๘. นางสาวกตัญญูตา มีเงิน ผอ.ร.ร.วัดโพธิ์เมืองสามัคคี
๑๐๙. นางอัจฉรา อินทรารักษ์ ผอ.ร.ร.หนองชุมแสงศรีทศาการ
๑๑๐. น.ส.จรรยาภรณ์ ทวนกิ่ง รก.ผอ.ร.ร.สวนหมากสงเคราะห์
๑๑๑. นางเมธี ฌนภัทรเมธี ผอ.ร.ร.ธงชัยเหนือวิทยา (โคกศิลา)
๑๑๒. นางอนุกุล มีธรรม รก.ผอ.ร.ร.บ้านพันธ์สงวน
๑๑๓. นางรุ่งทิพย์ แอบนิมพลี รก.ผอ.ร.ร.บ้านหนองหญ้าขาว
๑๑๔. นางสาวเกียรติ คงวัฒน์ รก.ผอ.ร.ร.บ้านอ่างเก็บน้ำห้วยยาง
๑๑๕. นายพลวัฒน์ ภูสำเภา ผอ.ร.ร.แหลมรวกบำรุง
๑๑๖. น.ส.วิไลวรรณ นามพลแสน แทน ผอ.ร.ร.บ้านเมืองปักสามัคคี
๑๑๗. นายนิรุทธ์ เฟ็นดี ผอ.ร.ร.บ้านคู (สหราษฎร์วิทยา)

๑๑๘.	นางจุไรรัตน์ วอนพรมราช	ผอ.ร.ร.บ้านหนองกก
๑๑๙.	น.ส.รสิตา รัตนโชติมาศ	ผอ.ร.ร.บ้านหลุมเงิน
๑๒๐.	น.ส.มะลิวัลย์ จรกิง	ผอ.ร.ร.หนองนกเขียนสามัคคี
๑๒๑.	นางพันธิพา ตรีฉิมพลี	ผอ.ร.ร.บ้านคลองขับน้อยสามัคคี
๑๒๒.	นายสำเร็จ เสียดกิง	ผอ.ร.ร.บ้านบ่อปลา
๑๒๓.	น.ส.นุชสรรา มณโฆรา	รก.ผอ.ร.ร.บ้านพัทธทะเล
๑๒๔.	นางธรรชญา ไพพา	ผอ.ร.ร.บ้านลำนางแก้ว
๑๒๕.	นางนงค์เยา แทนสรระน้อย	รก.ผอ.ร.ร.บ้านวังตะเคียน
๑๒๖.	นายสมสิงห์ โปรงสูงเนิน	ผอ.ร.ร.รักเมืองไทย ๑ (มูลนิธิเตชะไพบูลย์)
๑๒๗.	นายสุทธิชัย เครือบคนโท	ผอ.ร.ร.บ้านเก่าปอแดง
๑๒๘.	นางขวัญเรือน ผลดี	รก.ผอ.ร.ร.บ้านคลองเตย
๑๒๙.	นางทีอัญญา พิทักษ์พล	รก.ผอ.ร.ร.บ้านโป่งสามัคคี
๑๓๐.	นายสมศักดิ์ เกษสุวรรณ	รก.ผอ.ร.ร.บ้านหนองแพบ (วุฒิรัฐประชาสรรค์)
๑๓๑.	นายสุชาย รักษัคิต	รก.ผอ.ร.ร.วัดโพธิ์นิมิตร
๑๓๒.	นายบรรทม พิมพ์ทองครบุรี	ผอ.ร.ร.บ้านนางเหนือ
๑๓๓.	นายชุมพล ชัยวงษ์	รก.ผอ.ร.ร.วัดโพธิ์นทราย
๑๓๔.	น.ส.วรรณคดี จันทร์สนิทธิ์	ผอ.ร.ร.วัดหลุมข้าว
๑๓๕.	นายเทวินทร์ วันธงชัย	ผอ.ร.ร.วัดใหม่สำโรง

ผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอวังน้ำเขียว

๑๓๖.	น.ส.สีสุดา สุขอร่าม	รก.ผอ.ร.ร.บ้านคลองทราย
๑๓๗.	นายเชาวฤทธิ์ พรหมศรีสวัสดิ์	รก.ผอ.ร.ร.บ้านคลองทุเรียน
๑๓๘.	นายพงษ์ศักดิ์ อันพิมพ์	ผอ.ร.ร.บ้านคลองบง
๑๓๙.	นายพรทิพย์ พุจารย์	ผอ.ร.ร. บ้านไทยสามัคคี
๑๔๐.	นายจักรกฤษณ์ อินทสงค์	ผอ.ร.ร.บ้านบุไผ่
๑๔๑.	นางพัชนี คำพิทักษ์	ผอ.ร.ร.บ้านศาลเจ้าพ่อ
๑๔๒.	นายทวีศักดิ์ แก้วสมปอง	รก.ผอ.ร.ร.บ้านซำไทรทอง
๑๔๓.	น.ส.ยามาภัย พรหมพัยท้าว	รก.ผอ.ร.ร.บ้านน้ำซำ
๑๔๔.	นายอนุลักษณ์ เฝยกลาง	ผอ.ร.ร.บ้านบุตะโก
๑๔๕.	นายฉัตรชัย สาคร	รก.ผอ.ร.ร.บ้านคลองใบพัด
๑๔๖.	น.ส.มณฑิยา สารจันทร์	ผอ.ร.ร.บ้านคลองสะท้อน
๑๔๗.	นายณรงค์ศักดิ์ เขียงกระโทก	ผอ.ร.ร.บ้านท่าวังไทรสามัคคี
๑๔๘.	นายธิตินันท์ คานทอง	รก.ผอ.ร.ร.บ้านวังหมี่
๑๔๙.	นางศิริเนตร สิงห์คำ	ผอ.ร.ร.บ้านโคกสันติสุข

๑๕๐.	นายธวัชชัย พันทีก	รท.ผอ.ร.ร.บ้านโนนสาวเอ้
๑๕๑.	นายนิยม เรืองคง	ผอ.ร.ร.บ้านบุเจ้าคุณฯ
๑๕๒.	นายนพพร ฐานวิเศษ	รท.ผอ.ร.ร.บ้านซำเต่า
๑๕๓.	นายสามารถ กลางบุญเรือง	ผอ.ร.ร.บ้านโนนเหลื่อม
๑๕๔.	นายปริญญา อิ่มกระโทก	ผอ.ร.ร.ด่านอุดมวิทยา
๑๕๕.	นางสายฝน สุวรรณรินทร์	ผอ.ร.ร.บ้านปะใหญ่
๑๕๖.	นายจำลอง เสาทองกลม	ผอ.ร.ร.บ้านวังน้ำเขียว
๑๕๗.	นายโชคชัย สิ้นใหม่	ผอ.ร.ร.บ้านหนองแวง
๑๕๘.	นายชวภณ พานเมือง	ผอ.ร.ร.บ้านหนองโสมง
๑๕๙.	นายญาณากร จำนิล	ผอ.ร.ร.บ้านคลองกุ่ม
๑๖๐.	นายสมมิตร เครื่องกลาง	ผอ.ร.ร.บ้านระเริง
๑๖๑.	นายทศพร ศรีวิวัฒน์	ผอ.ร.ร.บ้านหนองไม้สัก
๑๖๒.	นายอรรถชิว ศรีโถมงาม	ผอ.ร.ร.บ้านไทรงาม

ผู้ไม่มาประชุม ๓๒ คน

๑.	นายอังคารพิสุทธ์ สยามประโคน	รอง ผอ.สพป.นครราชสีมา เขต 3	ติตราชการ
๒.	นางสาววริยา เลากะระโทก	รท.ผอ.กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์	ติตราชการ
๓.	น.ส.อนงค์ลักษณ์ ชุนอินทร์	รท.ผอ.ร.ร.บ้านโปร่งสนวน	ติตราชการ
๔.	นายมงคลกรณ์ ธนาธิปัตย์สกุล	รท.ผอ.ร.ร.บ้านโคกใบบัว	ติตราชการ
๕.	นายศุภวุฒิ สุภาชาติ	ผอ.ร.ร.บ้านตะกุดโนนระเวียง	ติตราชการ
๖.	นายพินิจ พินิจพงษ์	ผอ.ร.ร.บ้านบุตาไฮ-โนนกลาง	ติตราชการ
๗.	นางโสภิต ชันดีโชติ	ผอ.ร.ร.บ้านทุ่งแขวน	ติตราชการ
๘.	นายกัณภพ สุทธิประภา	ผอ.ร.ร.บ้านไชยवाल	ติตราชการ
๙.	นายธนพล นวลมะณี	ผอ.ร.ร.บ้านบุมะค่า (ชาวไร่สามัคคี)	ติตราชการ
๑๐.	นายภราดร ดำกฤษฏา	ผอ.ร.ร.บ้านบุหว่าสามัคคี	ติตราชการ
๑๑.	นายเอกอรรถ ถูกหมาย	ผอ.ร.ร.บ้านมอบตะโกเอน	ติตราชการ
๑๒.	นางประไพรัตน์ ลีสีคำ	รท.ผอ.ร.ร.บ้านสระว่านพระยา	ติตราชการ
๑๓.	นายณัฐ บรรลือ	ผอ.ร.ร.บ้านคลองยาง (มูลบนอุปถัมภ์)	ติตราชการ
๑๔.	นายเกรียงไกร แอมกระโทก	ผอ.ร.ร.บ้านไผ่	ติตราชการ
๑๕.	นางอนงค์ รวมครบุรี	รท.ผอ.ร.ร.บ้านสระผักโพด	ติตราชการ
๑๖.	นายชนะ เตยดอน	รท.ผอ.ร.ร.บ้านหนองโสน	ติตราชการ
๑๗.	นายสุทธิดิล หอมแสง	รท.ผอ.ร.ร.บ้านหนองหว่าประชาอาสา	ติตราชการ
๑๘.	นางแสงจันทร์ ไป่เปิด	รท.ผอ.ร.ร.บ้านโคกโจด	ติตราชการ
๑๙.	นายวิทยา บุญพันธ์	รท.ผอ.ร.ร.บ้านลำไชง	ติตราชการ
๒๐.	นายอุทัย เทียงดี	ผอ.ร.ร.บ้านหนองตะเข้-หนองตุม	ติตราชการ

๒๑.	นางธีรเจต เพ็ญเดิมพันธ์ ว่าง	ผอ.ร.ร.สภักดีนาควิทยา ผอ.ร.ร.บ้านหนองขนาก	ติตราชการ
๒๒.	น.ส.จूरีพร สมพงษ์	รก.ผอ.ร.ร.วัดมกุฏไทรยาราม	ติตราชการ
๒๓.	นายสกัน ลีสี่คำ	ผอ.ร.ร.บ้านดอน (สหรัฐ-ราษฎร์อุทิศ)	ติตราชการ
๒๔.	นางศศิประภา พิมพ์ทองครบุรี	ผอ.ร.ร.บ้านวังหิน	ติตราชการ
๒๕.	นายนิยม สมบัติ	ผอ.ร.ร.ปักธงชัยชุมชนหะวันวิทยาการ	ติตราชการ
๒๖.	นางสุรินดา พลสว่าง	รก.ผอ.ร.ร.บ้านกลาง	ติตราชการ
๒๗.	น.ส.อมรรัฐ จันโสภา	รก.ผอ.ร.ร.บ้านขี้เหล็ก	ติตราชการ
๒๘.	นายอุทุมพร เคลือบคนโท	ผอ.ร.ร.สะแกราชวิทยาการ	ติตราชการ
๒๙.	ว่าง	รก.ผอ.ร.ร.บ้านโนนแดง	
๓๐.	นายสุรชัย แพงเพ็ง	ผอ.ร.ร.เจียรนวนนทอุทิศ ๒	ติตราชการ
๓๑.	ว่าง	ผอ.ร.ร.บ้านห้วยน้ำเค็ม	
๓๒.	นางมาลีรัตน์ ทองงาม	รก.ผอ.ร.ร.บ้านคลองหินร่อง	ติตราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๒ คน

๑.	น.ส.สุปริดา สถิตธรรมรัตน์	ศึกษานิเทศก์
๒.	นายเฉลิมรัฐ วงษ์วัฒนะ	ศึกษานิเทศก์
๓.	นางพิมพ์ธนา พงษ์ชนนัชศุภดา	ศึกษานิเทศก์
๔.	น.ส.เพ็ญพิชชา เยาว์สูงเนิน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๕.	น.ส.เจนจิราภรณ์ ภาคีพันธ์	พนักงานราชการ
๖.	น.ส.สุรกานต์ บุญทวี	ลูกจ้างชั่วคราว
๗.	นางนิตาชล กล้ารบ	พนักงานธุรการ ส ๔
๘.	น.ส.กาญจนา มีสุข	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๙.	นายวชิรพล เทียบโพธิ์	ช่างไม้ ๔
๑๐.	นายนพรัตน์ หงส์จุฬพันธ์	ลูกจ้างชั่วคราว (พนักงานขับรถ)
๑๑.	นายเกรียงไกร เสยกระโทก	ลูกจ้างชั่วคราว
๑๒.	น.ส.จุฑามาศ คล้ายจันทรี	ลูกจ้างชั่วคราว

นายเผด็จศึก โชติกลาง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ ประธานการประชุม เปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ข้าราชการที่ต้องพ้นจากราชการ เนื่องจากเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๖

บัญชีรายชื่อผู้บริหารการศึกษา/ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีอายุครบ ๖๐ ปี
ที่ต้องพ้นจากราชการ เนื่องจากเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	หมายเหตุ
๑	นายเผด็จศึก โชติกลาง	ผอ.สพท.	สพป.นม.๓	
๒	นายสายัณห์ คอกขุนทด	รอง ผอ.สพท.	สพป.นม.๓	
๓	นายอนุศิษย์ พรชีวิโชติ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	อนุบาลนครบุรี	
๔	นายถนัด บันลือ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านคลองยาง(มูลบนอุปถัมภ์)	
๕	นายวิเชียร หน่วงเกษม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านโคกกระชายโนนกุ่ม	
๖	นางโสภิต ชันติโชติ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านทุ่งแขวน	
๗	นายชำนาญ ยอดผักแว่น	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านหนองตะแบก	
๘	นายบัญชา ชินศรี	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ตะแบกวิทยา	
๙	นายเสงี่ยม พระไตรยะ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ท้าวสุรนารี (๒๕๒๑)	
๑๐	นายจารุพันธ์ สุกอง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านราษฎร์พัฒนา	
๑๑	นายธวัชชัย สายทองทิพย์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านสมบัติเจริญ	
๑๒	นายสมชาย เชิญกลาง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านสระตะเคียน	
๑๓	นายสุทัศน์ ใจจิ่งหรีด	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านสระประทีป	
๑๔	นายสมพร ญาติดอน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านเขาพญาปราบ	
๑๕	นายช่วย รมยาคม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านพุปลาไผ่	
๑๖	นายศุภกัฏฐ์ ทองนุช	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านหนองลำช้าง	
๑๗	นางศิริเนตร สิงห์คำ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านโคกสันติสุข	
๑๘	นายชวภณ พานเมือง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านหนองโสมง	

ประธาน ฯ ให้ผู้เกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้ออกมาแสดง
ความรู้สึกร่วมในคราวเกษียณอายุราชการ ทุกคน

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

ให้ที่ประชุมอ่านรายงานการประชุม มีข้อสงสัยประการใด ให้แจ้งที่ประชุมเพื่อแก้ไข

ที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ เรื่องจากกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๓.๑.๑ การคัดเลือกเพื่อรับรางวัล IQA AWARD ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักทดสอบทางการศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการคัดเลือกสถานศึกษาระดับปฐมวัย ประถมศึกษา และมัธยมศึกษา ที่มีระบบและกลไกการบริหารจัดการ คุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาได้เหมาะสมตามบริบทของตนเองอย่างมี ประสิทธิภาพ จนเป็นวัฒนธรรมคุณภาพ และได้รับการยอมรับจากสถานศึกษาอื่นในสังกัด เพื่อรับรางวัล IQA AWARD ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๓ ขอประชาสัมพันธ์ สถานศึกษาที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์การพิจารณาสมัครเข้ารับการคัดเลือก โดยส่งใบสมัครไปยังกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สพพ.นครราชสีมา เขต ๓ ภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ (ตามหนังสือ สพพ.นครราชสีมา เขต ๓ ที่ ศธ ๐๔๐๖๔/๒๖๙๙ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖)

๓.๑.๒ การส่งข้อมูลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)

ให้โรงเรียนดำเนินการสำรวจข้อมูลนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๓ ที่ประสงค์จะเข้าทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ และส่ง ข้อมูลนักเรียนเข้าสอบในเว็บไซต์ www.niets.or.th ในระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ขณะนี้ มีโรงเรียนในสังกัด ดำเนินการส่งข้อมูลแล้วสำหรับระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๙๓ โรงเรียน และโรงเรียน ขยายโอกาสทางการศึกษา จำนวน ๓๐ โรงเรียน (ตามหนังสือ สพพ.นครราชสีมา เขต ๓ ที่ ศธ ๐๔๐๖๔/๒๒๕๑ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖)

๓.๑.๓ การนำผลการประเมิน RT,NT,O-NET ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๓.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๓ กำหนดรายงานการนำผลการประเมิน RT,NT,O-NET ,ผลการประเมินคุณภาพอื่นๆ ไปใช้ในการ พัฒนาคุณภาพการศึกษาในระดับชั้นเรียนและระดับสถานศึกษา โดยให้รายงานข้อมูล ผ่าน QR CODE และลิงค์ <https://forms.gle/TBKJmcJZsdJNRcmH๖> เดิมให้รายงาน ภายในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น ในการนี้ ขอแจ้งขยายเวลาฯ เป็นภายในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งมีโรงเรียน ที่รายงานข้อมูลแล้ว จำนวน ๙๑ โรงเรียน และยังไม่รายงาน จำนวน ๙๑ โรงเรียน



แบบรายงานฯ

๓.๒ การคัดเลือกสถานศึกษาที่มีการนำผลการประเมิน RT,NT,O-NET ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ของผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ขอเชิญชวนโรงเรียนในสังกัดให้ส่งผลงานเพื่อคัดเลือกเป็น Best Practice การนำผลการประเมิน RT,NT,O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ไปใช้ในการพัฒนา คุณภาพการศึกษา โดยกำหนดส่งผลงาน ไปยังกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัด การศึกษาภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อเป็นตัวแทนระดับเขตพื้นที่เข้าร่วมการ คัดเลือก Best Practice ระดับ สพฐ. (ตามหนังสือ สพพ.นครราชสีมา เขต ๓ ที่ ศธ ๐๔๐๖๔/๒๕๙๘ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖)



รายชื่อโรงเรียน

๓.๑.๔ การประเมินระดับนานาชาติ (Programme for International Student Assessment: PISA)

การติดตามสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์) ในการประเมินระดับนานาชาติ (Programme for International Student Assessment: PISA) ได้ให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ สมัครเข้าสอบในระบบ PISA Style Online Testing เว็บไซต์ <https://pisastyle.pisacenterobec.org> และเข้าทำแบบทดสอบทั้งรูปแบบออนไลน์และแบบฝึกจำนวนอย่างน้อย ๔ ครั้ง โดยให้ทางโรงเรียนได้กำหนดปฏิทินในการเข้าทำแบบทดสอบออนไลน์ และรายงานผล การทดสอบนักเรียนโดยจัดทำเป็นรูปเล่มรายงานและรูปแบบ QR CODE ส่งมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ ภายในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น ในการนี้ ขอให้โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ได้ดำเนินการให้นักเรียนสมัครและเข้าทำแบบทดสอบ (ตามหนังสือ สพป.นครราชสีมา เขต ๓ ศธ ๐๔๐๖๔/๒๓๔๐ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖)

๓.๑.๕ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานรัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ (ITA)

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมาเขต ๓ ได้จัดอบรมพัฒนาครูทุกโรงเรียนจำนวน ๑๘๒ โรงเรียน เพื่อพัฒนาศักยภาพครูให้สามารถพัฒนาเว็บไซต์ และมีเว็บไซต์สถานศึกษาเพื่อรองรับการประเมิน ITA Online ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๙-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ซึ่งโรงเรียนในสังกัดทั้ง ๑๘๒ โรงเรียนสามารถนำข้อมูล OIT ทั้ง ๔๓ ตัวชี้วัดไปเปิดเผยบนเว็บไซต์สถานศึกษาตามที่ ปพข. กำหนด ขณะนี้ขั้นตอนการประเมิน อยู่ระหว่างดำเนินการประเมิน และจะดำเนินการประเมินให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ โรงเรียนสามารถติดตามผลการประเมินผ่านเว็บไซต์ www.korat๓.go.th/itasch นี้ หากมีการอุทธรณ์ผล ให้อุทธรณ์ผลการประเมิน ภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เมื่อผลการประเมินเรียบร้อยแล้วจะสรุปคะแนน IIT EIT และ OIT แจ้งผลการประเมินแก่สถานศึกษา ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖

๓.๑.๖ การแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ การนำเสนอผลงาน การประกวดแข่งขันกิจกรรมการเรียนรู้ ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับภูมิภาค

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ ได้ดำเนินการประกวดแข่งขันกิจกรรมการเรียนรู้ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อคัดเลือกโรงเรียนเพื่อเป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขัน ดังนี้

๑. กิจกรรมถอดบทเรียน (BEST PRACTICES) สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา
นางสาวศิริวรรณ รักษาสรณ์น้อย ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองสนวน
๒. กิจกรรมถอดบทเรียน (BEST PRACTICES) สำหรับครู
นายรชน ชาญจะโปะ ครู โรงเรียนบ้านเมืองปักสามัคคี
๓. กิจกรรมบริษัทสร้างการดี โรงเรียนบ้านมาบกราด
๔. กิจกรรมการใช้และประเมินผลหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา
นายคณาธิป เวชกามา ครู โรงเรียนบ้านเมืองปักสามัคคี

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ จึงให้ผู้ที่มิรายชื่อ เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนการเรียนรู้การนำเสนอผลงาน การประกวดแข่งขันกิจกรรมการเรียนรู้ ภายใต้โครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและ ธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับ ภูมิภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเทพนคร จังหวัดบุรีรัมย์

๓.๑.๗ สรุปผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาสถานศึกษาในสังกัด โดยคณะกรรมการและอนุกรรมการ ก.ต.ป.น.

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ ได้ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาสถานศึกษาในสังกัดโดยคณะกรรมการและอนุกรรมการ ก.ต.ป.น. ใน ระหว่างวันที่ ๔-๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ครอบคลุมกลุ่มพัฒนาคุณภาพทั้ง ๑๒ กลุ่ม โดยแบ่งโรงเรียนเป็นขนาดเล็ก ขนาดกลาง และขนาดใหญ่ของแต่ละกลุ่มๆละ ๓ โรงเรียน รวมทั้งสิ้น จำนวน ๓๖ โรงเรียน

ตารางสรุปผลการติดตาม ตรวจสอบฯ

ที่	รายการ	ระดับคุณภาพ/ ร้อยละ				
		ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	กำลังพัฒนา
		ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ
๑	การบริหารงานบริหารทั่วไป	๗๑.๘๒	๒๕	๓.๑๘	-	-
๒	การบริหารงานบุคคล	๗๕.๙๖	๒๒.๖๗	๑.๓๗	-	-
๓	การบริหารงานงบประมาณ	๖๖.๗๙	๒๕.๙๘	๕.๕๖	๐.๙๒	๐.๒๓
๔	การบริหารงานวิชาการ	๗๑.๑๘	๒๔.๖๕	๔.๑๗	-	-
๕	การนํานโยบายสู่การปฏิบัติ	๗๘.๘๙	๑๓.๘๙	๗.๒๒	-	-
	รวมเฉลี่ย	๗๒.๙๕	๒๒.๕๓	๔.๓	๐.๑๘	๐.๐๔

สรุปผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยในระดับคุณภาพ ดีมากสูงสุด คือ ด้านการนํานโยบายสู่การปฏิบัติ รองลงมาคือ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงาน ทั่วไป การบริหารงานด้านวิชาการ และด้านการบริหารงานงบประมาณตามลำดับ

๓.๒ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

๓.๒.๑ การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วย อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ ได้ประกาศรับสมัคร คัดเลือก บุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๓ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

ตำแหน่งว่างที่จะดำเนินการคัดเลือก

๑.๑ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๒๒ อัตรา

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอรับใบสมัครได้ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้จากเว็บไซต์ www.korat3.go.th กรอกข้อมูลในใบสมัครให้ถูกต้องและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานครบถ้วนตามประกาศ ด้วยตนเอง ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ (อาคาร ๒) ถนนสุขาภิบาล ๑๔ ตำบลแซะ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา ระหว่างวันอังคารที่ ๑๕ - วันจันทร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

กำหนดการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ประกาศรับสมัครคัดเลือก	ภายในวันอังคารที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖
๒. รับสมัครคัดเลือก	วันอังคารที่ ๑๕ - วันจันทร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖
๔. สอบข้อเขียน ภาค ก ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่	วันเสาร์ที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๖
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภาค ก และมีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภาค ข และ ภาค ค	ภายในวันพุธที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ ๖.
๖. ยื่นเอกสารประกอบการประเมิน ภาค ข และ ภาค ค	ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ - วันอาทิตย์ที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖
๗. ประเมิน ภาค ข ประวัติ ประสพการณ์ และผลงาน (๑) ประวัติและประสพการณ์ (๒) ผลงาน	ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๘ - วันศุกร์ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖
๘. ประเมินภาค ค ความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง (๑) วิสัยทัศน์และแนวคิดในการ บริหารจัดการสถานศึกษา ในตำแหน่งที่ สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ (๒) การ สัมภาษณ์	ระหว่างวันเสาร์ที่ ๒๓ - วันอาทิตย์ที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๖
๙. ประกาศผลการคัดเลือก	วันอาทิตย์ที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖
๑๐. การบรรจุและแต่งตั้ง	วันพฤหัสบดีที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

๓.๓ เรื่องจากกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๓.๓.๑ ด้วยสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ได้รับแจ้งจากสำนักคณะรัฐมนตรีว่า พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นสิริยิ่งรามเกียรติ์ ลูกเสือชั้นพิเศษ และเหรียญลูกเสือสดุดี ชั้นที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ และโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้นายพลากร

สุวรรณรัฐ องคมนตรี เป็นผู้แทนพระองค์พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นสิริยิ่งรามกีรติ ลูกเสือสดุดี
ชั้นพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๒ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ ศาลาสหทัยสมาคม
ในพระบรมมหาราชวัง โดยมีรายนามผู้ได้รับพระราชทานเหรียญลูกเสือสดุดี ประจำปี ๒๕๖๒ บุคลากรทางการ
ลูกเสือในสังกัด สพป.นครราชสีมา เขต ๓ รายนามดังนี้

- ชั้นที่ ๑ ได้แก่ ๑. นายเผด็จศึก โชติกลาง ผู้อำนวยการ สพป.นม.๓
๒. นายมณฑิธร สารจันทร์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองสะท้อน

- ชั้นที่ ๓ ได้แก่ ๑.นางดวงพร แก่นพะเนา ครูโรงเรียนท้าวสุรนารี(๒๕๒๑)
๒.นางสาวธารน้ำไพร ประเสริฐสังข์

จึงขอแสดงความยินดีกับบุคลากรทางการลูกเสือดังรายนามดังกล่าว และส่งแบบแจ้ง
ความจำนงเข้ารับพระราชทานเหรียญลูกเสือสดุดี ชั้นที่ ๑ ไปยังสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม
๒๕๖๖ และผู้ที่ได้รับพระราชทานเหรียญลูกเสือสดุดี ชั้นที่ ๒ และชั้นที่ ๓ จะประกอบพิธีรับมอบจากนายกรัฐมนตรี
ซึ่งจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

๓.๓.๒ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ มอบเข็มลูกเสือบำเพ็ญประโยชน์และเกียรติบัตร จำนวน ๔ รายการ ดังนี้ ดังนี้

๑. สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ มอบเข็มลูกเสือบำเพ็ญประโยชน์และเกียรติบัตร จำนวน
๘ โรเรียน ดังนี้

ชั้นที่ ๑ ได้แก่ โรงเรียนบ้านสุขขัง (ราษฎร์สามัคคี) ลูกเสือ – เนตรนารี จำนวน ๓๔ คน
ชั้นที่ ๓ ได้แก่

- | | |
|--------------------------------|----------------|
| ๑. โรงเรียนบ้านไทรงาม | จำนวน ๑ รายการ |
| ๒. โรงเรียนบ้านตะกุดโนนระเวียง | จำนวน ๑ รายการ |
| ๓. โรงเรียนเจียรนวนท้อทิศ ๒ | จำนวน ๕ รายการ |
| ๔. โรงเรียนบ้านหนองกก | จำนวน ๑ รายการ |
| ๕. โรงเรียนบ้านสุขไพบูลย์ | จำนวน ๓ รายการ |
| ๖. โรงเรียนท้าวสุรนารี (๒๕๒๑) | จำนวน ๕ รายการ |
| ๗. โรงเรียนบ้านคลองสะท้อน | จำนวน ๑ รายการ |

๒. สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ มอบเกียรติบัตรผู้บริหารโรงเรียน ครูผู้สอนและผู้สนับสนุน
กิจการลูกเสือดีเด่น จำนวน ๓ ราย ดังนี้

ประเภทผู้บริหารโรงเรียน ได้แก่ นายณภัสดล ลิ้มปิเจริญ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสุขขัง
(ราษฎร์สามัคคี)

ประเภทครูสายผู้สอน ได้แก่ นางสาวฐิตามร หอกกิ่ง ครูโรงเรียนบ้านตะกุดโนนระเวียง

ประเภทผู้สนับสนุน ได้แก่ นางสาวกาญจนา มีสุข นักวิชาการศึกษำชำนาญการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นราชสีมา เขต ๓ มอบเกียรติบัตร
ครูผู้สอน และผู้สนับสนุนกิจการลูกเสือดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ๓ ราย ดังนี้
ประเภทผู้บริหารโรงเรียน ได้แก่ นายศุภวุฒิ สุภชาติ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะกุดโนนระเวียง

ประเภทครูสายผู้สอน ได้แก่ นางสาวกมลพร คอกขุนทด ครูโรงเรียนบ้านสุขัง (ราษฎร์สามัคคี)
ประเภทผู้สนับสนุน ได้แก่ นางสาวพรพิมล เปล่งคงคม ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นราชสีมา เขต ๓
(ผู้เข้ารับเข็มลูกเสือบำเพ็ญประโยชน์ และเกียรติบัตรผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น แต่งกาย
ชุดลูกเสือ ผ่าผูกคอสังกัด)

๔. เกียรติบัตรโรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี
๒๕๖๖ จำนวน ๓ โรงเรียน ได้แก่

๑. โรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน ประเภทโรงเรียนระดับประถมศึกษา ได้แก่ โรงเรียน
ท้าวสุรนารี (๒๕๒๑)

๒. โรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน ประเภทโรงเรียนขยายโอกาส ได้แก่ โรงเรียน
บ้านไทยสามัคคี และโรงเรียนบ้านโคกกระชายโนนกลุ่ม

๓.๓.๓ การติดตามการเข้าเรียนนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วย สำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด ติดตามการเข้าเรียนนักเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (เด็กที่เกิดปี พ.ศ. ๒๕๕๙) ดังนี้

๑. อำเภอครบุรี	จำนวน	๙๒๖	คน	ติดตาม	จำนวน	๖๗	คน
๒. อำเภอเสิงสาง	จำนวน	๗๙๔	คน	ติดตาม	จำนวน	๔๓	คน
๓. อำเภอปรางค์	จำนวน	๑,๐๕๓	คน	ติดตาม	จำนวน	๖๘	คน
๔. อำเภอวังน้ำเขียว	จำนวน	๔๙๙	คน	ติดตาม	จำนวน	๔๓	คน
รวมจำนวน		๓,๒๗๒	คน	รวมติดตาม	จำนวน	๒๒๑	คน

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา จึงขอความร่วมมือสถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด ดำเนินการ
ติดตามและตรวจสอบการเข้าเรียนของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ สำหรับรายชื่อเด็กที่เกิด พ.ศ. ๒๕๕๙
(แยกรายชื่ออำเภอ) ได้จัดส่งในระบบ AMSS เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดส่งข้อมูลภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖
เพื่อจักได้ดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ e-MES ต่อไป

๓.๓.๔ ทบทวนการจัดทำข้อมูลในระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียนเต็มรูปแบบและแผนชั้นเรียน
รายปีของสถานศึกษา <https://classroomplan.bopp-obec.info/login.php>

ขอให้โรงเรียนดำเนินการจัดทำข้อมูลในระบบแผนชั้นเรียนฯ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และ
ขอชี้แจงเกี่ยวกับระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียน (เพิ่มเติม) ดังนี้

๑. เมนู กำหนดชั้นเรียน

ระดับชั้นก่อนประถมศึกษา ให้เลือกระดับชั้นแรกที่เปิดสอน

**กรณีเปิดรับนักเรียนทั้งระดับ อ.๑ และ อ.๒ ให้เลือกที่ระดับชั้นแรก คือ อ.๑

๒. เมนู กำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียนที่จะเข้าเรียน

ระดับชั้นก่อนประถมศึกษา ให้กรอกข้อมูลทั้งนักเรียนที่จะรับเข้าใหม่ และนักเรียนที่เลื่อนชั้น ** โดยกรอกให้ครบทุกระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ให้กรอกข้อมูลทั้งนักเรียน อ.๓ เดิม และนักเรียนที่จะรับเข้าใหม่

๓. เมนู แผนชั้นเรียนเต็มรูป

ชั้นเคลื่อน (ป.๒-ป.๖/ม.๒-ม.๓/ม.๕-ม.๖) ที่ปรากฏในปี ๒๕๖๕-๒๕๖๙ เป็นข้อมูลที่เลื่อนชั้นมาจากปีฐาน คือ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (DMC ณ วันที่ ๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๕) **ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้

๔. เมนู แผนชั้นเรียนรายปี สามารถแก้ไขข้อมูลได้ทุกระดับชั้น

๕. กำหนดการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

๓.๔ เรื่องจากหน่วยตรวจสอบภายใน

๓.๔.๑ การใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ งบเงินอุดหนุน

สถานศึกษาบางแห่ง ดำเนินการไม่ถูกต้องครบถ้วน และไม่เป็นปัจจุบัน การใช้จ่ายเงินไม่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา และไม่ปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ สพฐ. กำหนด และระเบียบกระทรวงการคลังกำหนด ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน

* สารสำคัญที่ควรทราบ

๑. เมื่อสถานศึกษาได้รับเงินอุดหนุนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร และออกใบเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้ว สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ และยังไม่สิ้นสุดโครงการ ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ตัวอย่างเช่น เงินอุดหนุนที่ได้รับเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สถานศึกษาสามารถใช้จ่ายได้ ๒ ปีงบประมาณ หมายถึง ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาข้อ ๑ เงินที่เหลือต้องส่งคืนเป็นรายได้แผ่นดิน

๓. ดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินฝากธนาคาร สถานศึกษาต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน

๔. การจัดซื้อ จัดจ้าง ให้ปฏิบัติตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

๕. บันทึกการรับ - จ่ายเงิน ตามระบบการควบคุมการเงินของหน่วยงานย่อย พ.ศ. ๒๕๕๔ (ภาคผนวก.....) และให้ปฏิบัติตามหนังสือ สพฐ. ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว ๕๖๕๙ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่องการใช้จ่ายเงินและการจัดทำทะเบียนคุมเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุนรายการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามข้อเสนอแนะของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน โดยกำกับโรงเรียนในสังกัด จัดทำทะเบียนคุมเงินนอก

งบประมาณ แยกตามรายการเงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปีที่ได้รับเงินทั้ง ๕ รายการ ได้แก่ ๑) ค่าจัดการเรียนการสอน ได้แก่ เงินอุดหนุนรายหัว และแยกรายการเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ๒) ค่าหนังสือเรียน ๓) ค่าอุปกรณ์การเรียน ๔) ค่าเครื่องแบบนักเรียน ๕) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖. การใช้จ่ายเงินต้องเกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนมากที่สุด และใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแนวทางที่ สพฐ. กำหนด ดังนี้

๖.๑ สถานศึกษาต้องจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สุดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษานโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.

๖.๒ นำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐานเห็นชอบ

๖.๓ การใช้จ่ายเงินต้องสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา และให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน

๖.๔ รายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาให้สาธารณชนได้รับทราบ

๗. หลักฐานการใช้จ่ายเงิน สถานศึกษาเก็บไว้เพื่อให้ตรวจสอบได้

๓.๔.๒ การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

สถานศึกษาบางแห่ง ดำเนินการไม่ถูกต้องครบถ้วน และไม่เป็นปัจจุบัน ได้แก่ ออกใบเสร็จรับเงินไม่ครบทุกรายการที่มีการรับเงินสด เช็ค หรือรับโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารจาก สพป.นม.๓ หรือ สพฐ. และเมื่อขึ้นปีงบประมาณใหม่ ยังคงใช้ใบเสร็จรับเงินเล่มเดิม ไม่ได้ใช้ใบเสร็จรับเงินเล่มใหม่ รวมถึงดอกเบียที่เกิดจากเงินฝากธนาคาร บัญชีเงินอุดหนุนทั่วไป และเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน สถานศึกษาไม่นำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน

*** สารสำคัญที่ควรทราบ**

หมวด ๖ การรับเงินของส่วนราชการ ส่วนที่ ๑ ใบเสร็จรับเงิน และส่วนที่ ๒ การรับเงิน

ข้อ ๓๔ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานซึ่งรับใบเสร็จรับเงินไปดำเนินการจัดเก็บเงิน รายงานให้ผู้อำนวยการกองคลัง หรือหัวหน้าส่วนราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาคทราบว่า มีใบเสร็จรับเงิน อยู่ในความรับผิดชอบเล่มใด เลขที่ใดถึงเลขที่ใด และได้ใช้ใบเสร็จรับเงินไปแล้วเล่มใด เลขที่ใดถึงเลขที่ใด อย่างช้าไม่เกินวันที่ ๓๑ ตุลาคมของปีงบประมาณถัดไป

ข้อ ๓๕ ใบเสร็จรับเงินเล่มใดสำหรับรับเงินของปีงบประมาณใด ให้ใช้รับเงินภายในปีงบประมาณนั้น เมื่อขึ้นปีงบประมาณใหม่ ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินเล่มใหม่ ใบเสร็จรับเงินฉบับใดยังไม่ใช้ ให้คงติดไว้กับเล่มแต่ให้ปรุเจาะรู หรือประทับตราเลิกใช้ เพื่อให้เป็นที่สังเกตมิให้นำมารับเงินได้อีกต่อไป

ข้อ ๓๖ ห้ามชุดลบเพื่อแก้ไขเพิ่มเติมจำนวนเงินหรือชื่อผู้ชำระเงินในใบเสร็จรับเงิน

หากใบเสร็จรับเงินฉบับใดลงรายการรับเงินผิดพลาด ให้ขีดฆ่าจำนวนเงินและเขียนใหม่ทั้งจำนวนโดยให้ผู้รับเงินลงลายมือชื่อกำกับการขีดฆ่านั้นไว้ หรือขีดฆ่าเลิกใช้ใบเสร็จรับเงินนั้นทั้งฉบับ แล้วออกฉบับใหม่ โดยให้นำใบเสร็จรับเงินที่ขีดฆ่าเลิกใช้นั้นติดไว้กับสำเนาใบเสร็จรับเงินในเล่ม

ข้อ ๓๗ ให้ส่วนราชการเก็บรักษาสำเนาใบเสร็จรับเงินซึ่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ยังมีได้

ตรวจสอบไว้ในที่ปลอดภัย อย่าให้สูญหายหรือเสียหายได้ และเมื่อได้ตรวจสอบแล้วให้เก็บไว้ อย่างเอกสารธรรมดาได้
ข้อ ๗๙ ในการจัดเก็บหรือรับชำระเงิน ให้ส่วนราชการซึ่งมีหน้าที่จัดเก็บหรือรับชำระเงินนั้น ออกใบเสร็จรับเงิน หรือพิมพ์รายงานซึ่งเป็นหลักฐานการรับชำระเงินจากระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด เว้นแต่เป็นการรับชำระเงินค่าธรรมเนียม ค่าบริการ หรือการรับเงินอื่นใดที่มีเอกสารของ

ทางราชการระบุจำนวนเงินที่รับชำระอันมีลักษณะเช่นเดียวกับใบเสร็จรับเงิน โดยเอกสารดังกล่าวจะต้องมีการควบคุมจำนวนที่รับจ่ายทำนองเดียวกันกับใบเสร็จรับเงิน หรือเป็นการรับเงินตามคำขอเบิกเงินจากคลัง หรือเป็นการได้รับดอกเบี้ยจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ของส่วนราชการ

หมวด ๘ การนำส่งคลังและฝากคลัง

ข้อ ๑๐๑ เงินทั้งปวงที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการให้นำส่งหรือนำฝากคลังภายในกำหนดเวลา ดังต่อไปนี้

- (๑) เช็ค หรือเอกสารแทนตัวเงินอื่นให้นำส่งหรือนำฝากในวันที่ได้รับหรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไป
- (๒) เงินรายได้แผ่นดินที่ได้รับเป็นเงินสดให้นำส่งอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง แต่ถ้าส่วนราชการใดมีเงินรายได้แผ่นดินเก็บรักษาในวันใดเกินหนึ่งหมื่นบาท ก็ให้นำเงินส่งโดยด่วน แต่อย่างช้าต้องไม่เกินสามวันทำการถัดไป
- (๓) เงินรายได้แผ่นดินที่รับด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)ให้นำส่งภายในระยะเวลาที่กระทรวงการคลังกำหนด
- (๔) เงินเบิกเกินส่งคืน หรือเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืนให้นำส่งภายในสิบห้าวันทำการนับแต่วันรับเงินจากคลังหรือนับแต่วันที่ได้รับคืน
- (๕) เงินนอกงบประมาณที่รับเป็นเงินสดให้นำฝากคลังอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง แต่สำหรับเงินที่เบิกจากคลังเพื่อรอการจ่ายให้นำฝากคลังภายในสิบห้าวันทำการนับแต่วันรับเงินจากคลัง

๓.๔.๓ การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

สถานศึกษาบางแห่ง ไม่ดำเนินการจัดทำบัญชีพัสดุ และทะเบียนคุมทรัพย์สิน และไม่มีการตรวจสอบพัสดุประจำปี หรือมีการจัดทำ แต่ไม่ถูกต้องครบถ้วน และไม่เป็นปัจจุบัน

* สารสำคัญที่ควรทราบ

การเก็บและการบันทึก

ข้อ ๒๐๓ เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับมอบพัสดุแล้ว ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- (๑) ลงบัญชีหรือทะเบียนเพื่อควบคุมพัสดุ แล้วแต่กรณี แยกเป็นชนิด และแสดงรายการ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยให้มีหลักฐานการรับเข้าบัญชีหรือทะเบียนไว้ประกอบรายการด้วย สำหรับพัสดุประเภทอาหารสด จะลงรายการอาหารสดทุกชนิดในบัญชีเดียวกันก็ได้
- (๒) เก็บรักษาพัสดุให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย และให้ครบถ้วนถูกต้องตรงตามบัญชี หรือทะเบียน

การเบิกจ่ายพัสดุ

ข้อ ๒๐๔ การเบิกพัสดุจากหน่วยพัสดุของหน่วยงานของรัฐ ให้หัวหน้างานที่ต้องใช้พัสดุนั้นเป็นผู้เบิก

ข้อ ๒๐๕ การจ่ายพัสดุ ให้หัวหน้าหน่วยพัสดุที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเป็นหัวหน้าหน่วยพัสดุ เป็นผู้สั่งจ่ายพัสดุ ผู้จ่ายพัสดุต้องตรวจสอบความ

ถูกต้องของใบเบิกและเอกสารประกอบ (ถ้ามี) แล้วลงบัญชี หรือทะเบียน ทุกครั้งที่มีการจ่าย และเก็บใบเบิกจ่ายไว้เป็นหลักฐานด้วย

การตรวจสอบพัสดุประจำปี

ข้อ ๒๑๓ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็นเพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น

ในการตรวจสอบตามวรรคหนึ่ง ให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการ ตรวจสอบพัสดุนั้น

เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุแล้ว ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ๑ ชุด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ๑ ชุด พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด (ถ้ามี) ๑ ชุด ด้วย

ข้อ ๒๑๔ เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุตามข้อ ๒๑๓ และปรากฏว่ามีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป ก็ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงขึ้นคณะหนึ่ง โดยให้นำความในข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ มาใช้บังคับ โดยอนุโลม เว้นแต่กรณี que เห็นได้อย่างชัดเจนว่า เป็นการเสื่อมสภาพเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ หรือสูญไปตามธรรมชาติ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาสั่งการให้ดำเนินการจำหน่ายต่อไปได้

๓.๔.๔ การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันนักเรียนประถมศึกษา

สถานศึกษาบางแห่ง จัดทำเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน ไม่ถูกต้องตรงกับรูปแบบวิธีการดำเนินการจัดหาอาหารกลางวันให้นักเรียน ที่ได้ดำเนินการจริงในโรงเรียน หรือดำเนินการไม่ถูกต้องครบถ้วน และไม่เป็นปัจจุบันหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามคู่มือดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ที่ สพฐ. กำหนด

* สารสำคัญที่ควรทราบ

๑. หนังสือแจ้งเวียนของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อวัตถุดิบเพื่อใช้ในการประกอบอาหาร การจ้างบุคคลเพื่อประกอบอาหาร หรือการจ้างเหมาประกอบอาหาร (ปรุงสำเร็จ)

๒. คู่มือดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของ สพฐ. ตามบทบาทของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้อง กำหนดให้โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการอาหารกลางวัน ระดับ

โรงเรียน, การดำเนินงาน การกำกับติดตาม และการสรุปรายงานผล รวมถึง การกำหนดรายการอาหารกลางวัน โดยใช้โปรแกรม Thai School Lunch หรือแนวทางการจัดอาหารกลางวัน “เด็กวัยเรียน” เมนูอาหารจานเดียว ทางเลือก หรือตำรับอาหารสำหรับเด็กวัยเรียน ๕ ภูมิภาค ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ เดือน เพื่อประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง โดยโรงเรียนสามารถจัดหาอาหารกลางวันให้นักเรียนได้รับประทาน ตามวิธีการจัดหาอาหารกลางวัน ๓ วิธี ได้แก่

๑) การจัดซื้อวัตถุดิบเพื่อใช้ในการประกอบอาหาร ๒) การจ้างบุคคลเพื่อประกอบอาหาร ๓) การจ้างเหมาประกอบอาหาร (ปรุงสำเร็จ)

สพป.นครราชสีมา เขต ๓ ขอกำชับให้สถานศึกษาในสังกัด ได้ถือปฏิบัติ และดำเนินการ ด้านงบประมาณ การเงิน การบัญชี และพัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวทางการดำเนินงานในส่วน ที่เกี่ยวข้อง ตามที่กระทรวงการคลัง และ สพฐ. กำหนด โดยเคร่งครัด

๓.๕ เรื่องจากกลุ่มอำนวยการ

๓.๕.๑ ขอความร่วมมือจำหน่ายดอกมะลิ ในโอกาสวันแม่แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๖

ตามที่สมาคมสภาสงเคราะห์แห่งประเทศไทย ได้ขอความอนุเคราะห์ จำหน่ายดอกมะลิ เป็นประจำทุกปี เพื่อนำเงินที่ได้จากการจำหน่ายส่วนหนึ่ง ได้ทำขึ้นมูลนิธิถาวร สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เพื่อ เสด็จพระราชกุศลตามพระราชอัธยาศัย

โดย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ ขอความอนุเคราะห์ ไปยัง กลุ่มพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาในสังกัด กลุ่มละ ๑ กลอง กลองละ ๑๐๐ ช่อ ช่อละ ๑๐ บาท มีจำนวนทั้งหมด ๑๐ กลอง ซึ่งมีกลุ่มที่ส่งเงินมาแล้ว จำนวน ๗ กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มชมตะวัน กลุ่มถ้ำวัวแดง กลุ่มพระยาตะแบก กลุ่มลำมูลบน กลุ่มวังศิรี กลุ่มเบญจมิตรธงชัย และกลุ่มลำพระเพลิง กลุ่มที่ยังไม่ส่งเงิน มี จำนวน ๒ กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มเสิงสาง และกลุ่มสมเด็จพระธีรญาณมุนี และกลุ่มที่ยังไม่ได้รับดอกมะลิ และยังไม่ได้ ส่งเงิน จำนวน ๑ กลุ่ม คือกลุ่มเมืองปักไหมงาม จึงขอความร่วมมือท่านได้ส่งเงินดังกล่าว เพื่อจะได้จัดส่งไปยัง สมาคมสภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย ต่อไป

๓.๕.๒ การรายงานระบบควบคุมภายใน

การรายงานระบบควบคุมภายใน หลังสิ้นปีงบประมาณ ให้โรงเรียนดำเนินการจัดทำ รายงานระบบควบคุมภายในส่งมายัง สพป.นครราชสีมา เขต ๓ เพื่อที่จะดำเนินการสรุปรายงานของโรงเรียนทุก โรงเรียนส่งไปยัง สพฐ. สิ่งที่โรงเรียนจะต้องส่งมายัง สพป.นครราชสีมา เขต ๓ ได้แก่ ปค.๑ ปค.๔ ปค.๕ และ ปค.๕ ติดตาม ส่งภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

๓.๖ กลุ่มนโยบายและแผน

ไม่มี

๓.๗ เรื่องจากกลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์

ไม่มี

๓.๘ เรื่องจากกลุ่มกฎหมายและคดี

ไม่มี

๓.๙ เรื่องจากกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ไม่มี

๓.๑๐ เรื่องจากกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

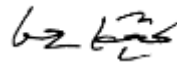
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ
ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



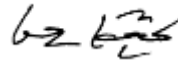
(นางสาวเพ็ญพิชชา เยาว์สูงเนิน)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้จดรายงานการประชุม



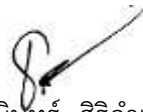
(นายธานีทร์ ศิริกำเนิด)
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวเพ็ญพิชชา Yeaw Sungseneh)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายธานีทร์ ศิริกำเนิด)
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวเพ็ญพิชชา เยาว์สูงเนิน)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายธานินทร์ ศิริกำเนิด)
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ

