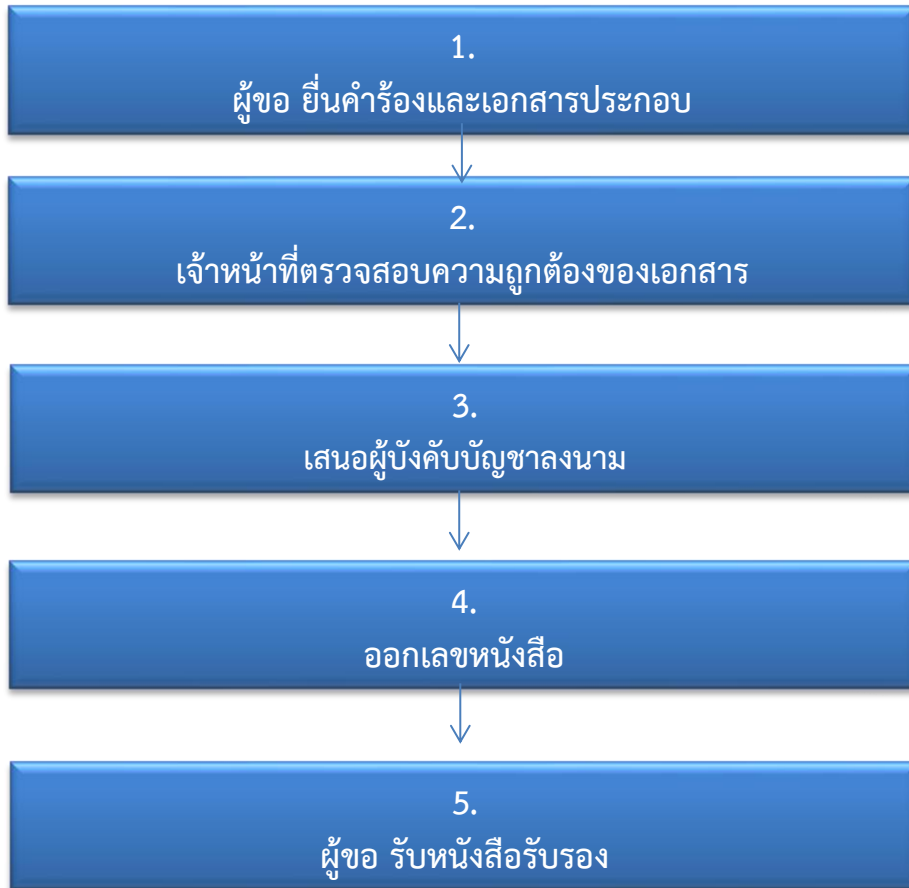


คู่มือการขอหนังสือรับรอง

เพื่อประกอบการขออนุญาตมิและใช้อาจร/พกพาอาวุธปืน



เอกสารประกอบ

1. แบบคำร้อง
2. บัตรข้าราชการหรือบัตรประจำตัวประชาชน

รวมระยะเวลาการให้บริการ : ประมาณ 5 นาที

ค่าธรรมเนียม : “ไม่มีค่าธรรมเนียม”

สถานที่ให้บริการ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มงานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

ผู้รับผิดชอบ : นางดารุณี สาร, นางสาวบังอร โทงกระโทก

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงาน สารบรรณ พ.ศ.2526

แบบขอหนังสือรับรองความประพฤติ

ที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอหนังสือรับรองความประพฤติเพื่อประกอบคำขออนุญาตมีและใช้อาวุธ/พกพาอาวุธปืน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 3

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

โรงเรียน.....สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 3

มีความประสงค์ขอหนังสือรับรองความประพฤติเพื่อประกอบคำขออนุญาตมีและใช้อาวุธ/พกพาอาวุธปืนประเภท

.....ยี่ห้อม.....รุ่น.....ขนาดกระสุน.....พร้อมกระสุน.....นัด

โดย.....จาก.....

ข้าพเจ้า มีคุณสมบัติ ดังนี้

1. ข้าพเจ้ามีอายุ.....ปี เป็นหัวหน้าครอบครัวหรืออาศัยบ้านของ.....

2. ที่อยู่เป็นบ้านของ.....มีภูมิลำเนาอยู่ในท้องที่อำเภอ.....จังหวัด.....

มาเป็นเวลา.....ปี.....เดือน

3. ข้าพเจ้าประกอบอาชีพ.....

4. ข้าพเจ้ามีความประพฤติ.....และไม่เคยต้องโทษจำคุกหรือเคยต้องโทษจำคุกฐาน.....มาเป็นเวลา.....ปี.....เดือน

5. ข้าพเจ้ามีนิสัย.....

6. ข้าพเจ้าไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

7. ข้าพเจ้า เคย/ไม่เคย ได้รับอนุญาตให้มีอาวุธปืน

.....มาก่อน

8. ข้าพเจ้าเคยถูกประทุษร้ายต่อร่างกาย หรือทรัพย์สิน.....

.....

9. ข้าพเจ้ามีทรัพย์สินคือ.....

รวมมูลค่าประมาณ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ขอหนังสือรับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของ ผอ.สพป.นครราชสีมา เขต 3

.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....