



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓  
เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกนักศึกษาทุนตามโครงการครูรัก(ษ์)ถิ่น รุ่นที่ ๒  
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ ลงวันที่ ๑๐  
ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกนักศึกษาทุนตามโครงการครูรัก(ษ์)ถิ่น รุ่นที่ ๒ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็น  
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยดำเนินการรับสมัครเมื่อวันที่ ๑๗ - ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ และดำเนินการคัดเลือกโดยการ  
ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ ด้วยวิธีการสัมภาษณ์ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการคัดเลือกได้เสร็จสิ้นแล้ว อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
นครราชสีมา เขต ๓ จึงประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกนักศึกษาทุนตามโครงการครูรัก(ษ์)ถิ่น รุ่นที่ ๒  
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ๑. รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการ  
คัดเลือก เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนจากมากไปหาน้อย  
แยกตามกลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่ประกาศรับสมัคร ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๑

#### ๒. การเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง

๒.๑ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ จะถือประกาศนี้เป็น  
การเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งฯ ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก  
ให้ครบตามจำนวนอัตราว่างที่ประกาศไว้ จึงแจ้งรายละเอียดให้ผู้ได้รับการคัดเลือกทราบ ดังนี้

๒.๑.๑ วัน เวลา สถานที่รายงานตัวเพื่อบรรจุแต่งตั้ง วันศุกร์ที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘  
ลงทะเบียน เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสุพรรณิการ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
นครราชสีมา เขต ๓ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

๒.๑.๒ หากผู้มารายงานตัวมาเกินระยะเวลาที่กำหนดจะต้องเลือกโรงเรียน  
เป็นลำดับสุดท้ายต่อจากคนสุดท้ายของกลุ่มวิชานั้น ๆ และหากไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่  
ที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิในการเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งในครั้งนี้

๒.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องนำไปแสดงในวันรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง รายละเอียด  
ดังเอกสารแนบท้ายประกาศ ๒

๒.๓ ให้ผู้มารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง แต่งกายด้วยเครื่องแบบปฏิบัติการสี kaki  
แขนยาว คอพับ สุภาพสตรีเก็บผมให้เรียบร้อย



### ๓. การบรรจุและแต่งตั้ง

๓.๑ ผู้ได้รับการคัดเลือก จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก และตำแหน่งว่างที่ประกาศรับสมัคร โดยไม่มีการขึ้นบัญชี และในกรณีที่ตรวจพบในภายหลังว่า ผู้ได้รับการคัดเลือกรายใด เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครคัดเลือก จะไม่พิจารณาบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือกรณีได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไปแล้วต้องถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๓.๒ ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง จะต้องปฏิบัติราชการครุเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๖ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง โดยไม่มีการโอนหรือโยกย้ายไปยังสถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่น เว้นแต่ลาออกจากราชการ

### ๔. การยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกผลการคัดเลือกกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๔.๑ ผู้นั้นไม่ไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนด

๔.๒ ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว

๔.๓ ผู้นั้นขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง

๔.๔ ผู้นั้นไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่คัดเลือกได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวกาญจนา เปรมภักดิ์)

ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓



บัญชีรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกนักศึกษาทุนตามโครงการครุรักษ์(ษ์)ถิ่น รุ่นที่ ๒  
 เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย  
 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๘  
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓

(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ ลงวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๘)

| ที่                  | เลขประจำตัวสอบ | ชื่อ-นามสกุล                 | หมายเหตุ  |
|----------------------|----------------|------------------------------|---|
| <b>วิชาเอกปฐมวัย</b> |                |                              |   |
| ๑                    | ๐๑๐๐๓          | นางสาวกานต์มณี ชินวัฒน์ไพศาล | ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งฯ<br>ในวันศุกร์ที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น.<br>ณ ห้องประชุมสุพรรณนิการ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>ประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ |
| ๒                    | ๐๑๐๐๑          | นางสาวสุพรรณษา สีมัยนาม      |   |
| ๓                    | ๐๑๐๐๔          | นางสาวจิรวรรณ อุ่สำราญ       |   |
| ๔                    | ๐๑๐๐๒          | นายศรารุจ หลอดแก้ว           |   |



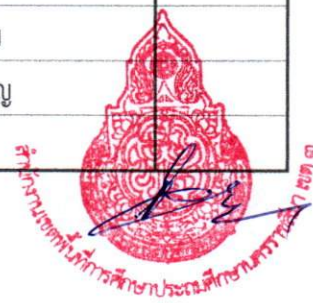
บัญชีรายละเอียดตำแหน่งที่ใช้บรรจุนักศึกษาทุนตามโครงการครูรัก(ษ์)ถิ่น รุ่นที่ 2  
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2568

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 3

(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 3 ลงวันที่ ตุลาคม 2568)

| ลำดับที่ | โรงเรียน          | อำเภอ       | ตำแหน่งเลขที่ | วิชาเอก | ชื่อ-สกุล                    | หมายเหตุ |
|----------|-------------------|-------------|---------------|---------|------------------------------|----------|
| 1        | บ้านระเริง        | วังน้ำเขียว | 10820         | ปฐมวัย  | นางสาวกานต์มณี ชินวัฒน์ไพศาล |          |
| 2        | เจียรนวนนทอุทิศ 2 | วังน้ำเขียว | 15262         | ปฐมวัย  | นางสาวสุพรรณษา สีมัยนาม      |          |
| 3        | บ้านบุตะโก        | วังน้ำเขียว | 73551         | ปฐมวัย  | นางสาวจิราวรรณ อุสาราญ       |          |
| 4        | บ้านบ่อปลา        | ปักธงชัย    | 10784         | ปฐมวัย  | นายศราวุธ หลอดแก้ว           |          |



เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง  
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 3 ลงวันที่ ตุลาคม 2568)

1. ทะเบียนบ้าน ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
2. บัตรประจำตัวประชาชน (ยังไม่หมดอายุ) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
3. ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับปริญญาตรี หากเป็นภาษาอังกฤษให้แนบใบ Transcript ที่เป็นภาษาไทยด้วย ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
4. ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
5. ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (ถ้ามี) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
6. ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครูหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ (ถ้ามี) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
7. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครูสภาออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่การสอน ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
8. กรณีสำเร็จการศึกษาหลักสูตรต่อเนื่อง/เทียบโอน (ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและปริญญาตรี) ให้จัดส่งเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
  - 8.1 ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
  - 8.2 ประกาศนียบัตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
  - 8.3 เอกสารที่แสดงว่าวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีเป็นวุฒิการศึกษาหลักสูตร 4 ปี หรือ 5 ปี ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
9. ใบรับรองแพทย์ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐไม่เกิน ๓๐ วัน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2549 ฉบับจริงจำนวน 1 ฉบับ
10. เอกสารแสดงหมู่โลหิต ฉบับจริงจำนวน 1 ฉบับ
11. เอกสารหลักฐานอื่น เช่น ทะเบียนสมรส/ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
12. กรณีเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ซึ่งเป็นผู้สอบแข่งขันได้มาบรรจุครูผู้ช่วย ให้แนบสำเนา ทะเบียนประวัติ ก.พ. 7 หรือสำเนา ก.ค.ศ. 16 ที่รับรองโดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ จำนวน 1 ชุด



รายการเอกสารในการจัดทำทะเบียนประวัติ

คำชี้แจง ให้ครูผู้ช่วยทุกคนดาวน์โหลดเอกสารแบบฟอร์มจาก link QR Code และปกรีนแบบฟอร์ม

โดยกรอกข้อมูลให้ถูกต้อง พร้อมแนบเอกสารหลักฐานตามรายการต่อไปนี้ นำมาในวันที่ 31 ตุลาคม 2568

| ที่ | รายการ  | หลักฐานที่ต้องแนบ                      | จำนวน |      |
|-----|---|--|-------|------|
| 1   | คำขอมีบัตรประจำตัว  |  |       |      |
|     |   | - สำเนาทะเบียนบ้าน                     | 1     | ฉบับ |
|     |   | - สำเนาบัตรประชาชน                     | 1     | ฉบับ |
|     |   | - รูปถ่ายชุดปกติขาว ขนาด 1 นิ้ว        | 2     | ใบ   |
| 2   | แบบแจ้งข้อมูลสมาชิกที่บรรจุเข้ารับราชการใหม่ (กบข)  |  |       |      |
|     |   | - สำเนาทะเบียนบ้าน                     | 1     | ฉบับ |
|     |   | - สำเนาบัตรประชาชน                     | 1     | ฉบับ |
|     |   | - สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย      | 1     | ฉบับ |
| 3   | แบบกรอกข้อมูลประวัติ (ครูบรรจุใหม่)   |  |       |      |
|     |   | - สำเนาทะเบียนบ้าน                     | 1     | ฉบับ |
|     |   | - สำเนาบัตรประชาชน                     | 1     | ฉบับ |
|     |   | - สำเนาสูติบัตร                        | 1     | ฉบับ |
|     |   | - สำเนาปริญญาบัตร                      | 1     | ฉบับ |
|     |   | - สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) | 1     | ฉบับ |
|     |   | - สำเนาใบประกอบวิชาชีพ                 | 1     | ฉบับ |
|     |   | - รูปถ่ายชุดปกติขาวขนาด 1 นิ้ว         | 1     | ฉบับ |
| 4   | แบบเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลมีสิทธิและบุคคลในครอบครัวในฐานบุคลากรภาครัฐ (ระบบจ่ายตรงคำรักษาพยาบาล) | ตนเอง                                  |       |      |
|     |   | - สำเนาทะเบียนบ้าน                     | 1     | ฉบับ |
|     |   | - สำเนาบัตรประชาชน                     | 1     | ฉบับ |
|     |   | - สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีสมรสแล้ว)      | 1     | ฉบับ |
|     |   | บิดา/มารดา                             |       |      |
|     |   | - สำเนาทะเบียนบ้าน (ของบิดาและมารดา)   | 1     | ฉบับ |
|     |   | - สำเนาบัตรประชาชน (ของบิดาและมารดา)   | 1     | ฉบับ |
|     |   | - สำเนาทะเบียนสมรส (ของบิดาและมารดา)   | 1     | ฉบับ |
|     |   | คู่สมรส (กรณีสมรสแล้ว)                 |       |      |
|     |   | - สำเนาทะเบียนบ้าน                     | 1     | ฉบับ |
|     |   | - สำเนาบัตรประชาชน                     | 1     | ฉบับ |



รายการเอกสารในการจัดทำทะเบียนประวัติ

คำชี้แจง ให้ครูผู้ช่วยทุกคนดาวน์โหลดเอกสารแบบฟอร์มจาก link QR Code และปกรีนแบบฟอร์ม

โดยกรอกข้อมูลให้ถูกต้อง พร้อมแนบเอกสารหลักฐานตามรายการต่อไปนี้ นำมาในวันที่ 31 ตุลาคม 2568

| ที่ | รายการ  | หลักฐานที่ต้องแนบ                         | จำนวน  |
|-----|---|---|--------|
| 4   | แบบเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวในฐานบุคลากรภาครัฐ (ระบบจ่ายตรงคำรักษาพยาบาล) ต่อ  | บุตร                                      |        |
|     |   | - สำเนาทะเบียนบ้าน                        | 1 ฉบับ |
|     |   | - สำเนาบัตรประชาชน                        | 1 ฉบับ |
|     |   | - สำเนาสูติบัตร (กรณียังไม่มีบัตรประชาชน) | 1 ฉบับ |
| 5   | แบบหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด จำนวน 2 ชุด<br>ทายาทตามกฎหมายจะได้รับสิทธิอยู่แล้ว (คู่สมรส/บุตร/บิดา/มารดา) หากต้องการให้บุคคลอื่นด้วย<br>ให้เตรียมเอกสารของผู้ที่จะรับบำเหน็จตกทอดมาด้วย | - สำเนาทะเบียนบ้าน                        | 2 ฉบับ |
|     |   | - สำเนาบัตรประชาชน                        | 2 ฉบับ |
|     |   | - สำเนาสูติบัตร (กรณียังไม่มีบัตรประชาชน) | 2 ฉบับ |
|     |   | - สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีสมรสแล้ว)         | 2 ฉบับ |
|     |   |   |        |
| 6   | แบบหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวรับเงินช่วยเหลือกรณีข้าราชการถึงแก่ความตาย<br>ให้เตรียมเอกสารของบุคคลที่จะติดต่อขอรับเงินช่วยเหลือฯ ดังนี้  | - สำเนาทะเบียนบ้าน                        | 2 ฉบับ |
|     |   | - สำเนาบัตรประชาชน                        | 2 ฉบับ |
|     |   | - สำเนาสูติบัตร (กรณียังไม่มีบัตรประชาชน) | 2 ฉบับ |
|     |   | - สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีสมรสแล้ว)         | 2 ฉบับ |
|     |   |   |        |

หมายเหตุ 1. รูปถ่ายแสดงเครื่องแบบข้าราชการปกติขาว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายครั้งเดียวกัน

และถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว (เครื่องแบบชุดปกติขาว อันดับครูผู้ช่วย  
ประดับช่อชัยพฤกษ์ 3 ดอก ไม่ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์)

2. รายการ ที่ 5. และ 6. ให้เตรียมเฉพาะเอกสารแนบ สำหรับแบบฟอร์มไม่ต้องดาวน์โหลด  
ให้มารับในวันที่จัดทำทะเบียนประวัติ ซึ่งจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง

3. ให้รับรองสำเนาถูกต้องของสำเนาเอกสารทุกฉบับ

4. เตรียมอุปกรณ์ ดังนี้ ปากกาลูกกลิ้งสีน้ำเงิน กาว กรรไกร ที่เย็บกระดาษ  
ลวดเสียบกระดาษ คลิปหนีบกระดาษ

5. หากรายการใดมีข้อสงสัยไม่สามารถกรอกข้อมูลได้  
สามารถโทรสอบถามได้ที่ 093-3299706

6. Link สำหรับดาวน์โหลดแบบฟอร์ม ตาม QR Code ด้านล่างนี้

