



ที่ ศธ ๐๔๐๖๔/ว๒๗๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
นครราชสีมา เขต ๓ ถนนสุขุมวิท ๑๔  
ตำบลแจะ อำเภอครบุรี  
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๒๕๐

๒๙ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง รับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา ทุกเขต

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙

- |                  |  |             |
|------------------|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. บัญชีตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>ตำแหน่งศึกษานิเทศก์  | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๒. ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๓<br>ลงวันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง องค์ประกอบพิจารณาย้าย<br>(กรณีปกติ) การโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาฯ | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๓. คำร้องขอย้าย  | จำนวน ๑ ชุด |

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.ค.ศ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายกรณีปกติยื่นคำร้องขอย้ายได้ปีละ ๒ ครั้ง  
ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ และ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ความแจ้งแล้วนั้น  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๓ มีอัตราว่างข้าราชการครูและ  
บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๑๐ อัตรา ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. จึงขอความอนุเคราะห์  
ท่านประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดทราบ หากมีผู้ประสงค์ขอย้ายให้ยื่นคำร้องขอย้ายส่งถึงสำนักงานเขต  
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๓ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ในวันเวลาราชการ  
ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล หากส่งทางไปรษณีย์ จะยึดวันที่ประทับตราเป็นสำคัญ โดยส่งเอกสารประกอบการ  
พิจารณา ดังนี้

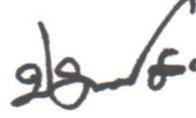
- |  |             |
|--|-------------|
| ๑. แบบคำร้องขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนา ก.พ.๗/สำเนา ก.ค.ศ ๑๖ ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์<br>เป็นปัจจุบัน (รับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำ<br>ทะเบียนประวัติ)   | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. เอกสารประกอบการพิจารณาย้ายตามองค์ประกอบตัวชี้วัด<br>ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๓<br>ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง รายละเอียด องค์ประกอบพิจารณาย้าย<br>ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์<br>สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๓ | จำนวน ๘ ชุด |

/จึงเรียนมา...

“เรียนดี มีคุณธรรม”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายปรีดี ไสโป)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓

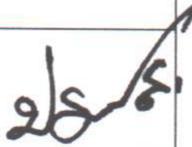
กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐-๔๔๔๔-๕๑๖๑ ต่อ ๘๓๔

มือถือ ๐๙๓-๓๒๙-๙๗๐๖

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นราชสีมา เขต ๓

ที่	ตำแหน่งเลขที่ เลขที่จ่ายตรง	ตำแหน่ง	อันดับ	อัตราเงินเดือน	หมายเหตุ
๑	๑๖ ๐๐๘๕๗๑๒	ศึกษานิเทศก์	คศ.๒	๒๙,๗๔๐	
๒	๑๘ ๐๐๘๕๗๑๔	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๓	๒๘ ๐๐๘๕๗๒๓	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๔	๒๙ ๐๐๘๕๗๒๔	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๕	๓๐ ๐๐๘๕๗๒๕	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓	๓๐,๙๗๐	
๖	๓๖ ๐๑๗๐๐๒๕	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓	๔๘,๕๔๐	
๗	๓๗ ๐๑๗๐๐๓๓	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓	๕๐,๒๙๐	
๘	๓๘ ๐๑๗๐๐๑๖	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓	๔๓,๘๐๐	
๙	๓๙ ๐๑๗๐๐๓๖	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓	๕๐,๒๙๐	
๑๐	๔๐ ๐๑๗๐๐๖๘	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓	๔๕,๒๙๐	



ประกาศ อ.ก.ค.ศ เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓  
เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาย้าย (กรณีปกติ) การโอนข้าราชการครูและ  
บุคลากรทางการศึกษา การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น ตำแหน่งศึกษานิเทศก์  
มาดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ในตำแหน่งที่ว่าง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓

เพื่อให้การพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น  
ตามมาตรา ๓๘ ค.(๑) ศึกษานิเทศก์ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี  
และคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๙  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน พระราชบัญญัติคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐  
พ.ศ. ๒๕๖๕ และโดยความเห็นชอบ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ ในคราวประชุม  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้กำหนดรายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาย้าย (กรณีปกติ)  
การโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น ตำแหน่ง  
ศึกษานิเทศก์ มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ในตำแหน่งที่ว่าง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายปราโมทย์ แสนกล้า)

ประธาน อ.ก.ค.ศ เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓

รายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาย้าย (กรณีปกติ) การโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรง  
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ในตำแหน่งที่ว่าง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นราชสีมา เขต ๓  
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นราชสีมา เขต ๓ ลงวันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

คำชี้แจง

๑. การพิจารณาเอกสารหลักฐานต่างๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด  
และประกาศฉบับนี้ เป็นหน้าที่ของผู้ยื่นคำร้องขอย้ายที่จะต้องแสดงข้อมูลหลักฐานยืนยันประกอบ  
การพิจารณา

๒. กรณีที่ตรวจพบภายหลังว่าเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาเป็นเอกสารเท็จ  
หรือเป็นเอกสารปลอม อาจถูกดำเนินการทางวินัยหรือทางอาญาแล้วแต่กรณี

๓. ความอาวุโสตามหลักราชการให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒  
ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดลำดับความอาวุโสทางราชการ ดังนี้

๓.๑ ผู้ใดมีวิทยฐานะสูงกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๓.๒ ถ้าเป็นผู้มีวิทยฐานะเท่ากัน ผู้ใดได้รับการเลื่อนวิทยฐานะก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๓.๓ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ได้รับการเลื่อนวิทยฐานะพร้อมกัน ผู้ใดได้รับเงินเดือนมากกว่า  
ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๓.๔ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนเท่ากัน ผู้ใดมีอายุราชการมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๓.๕ ถ้าเป็นผู้ที่มีอายุราชการเท่ากัน ผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นที่สูงกว่า ถือว่าผู้นั้น  
อาวุโสกว่า

๓.๖ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกัน ผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้น  
นั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๓.๗ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกัน ผู้ใดมีอายุมากกว่า ถือว่าผู้นั้น  
อาวุโสกว่า

รายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาย้าย (กรณีปกติ) การโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
 การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ มาบรรจุและแต่งตั้ง  
 ให้ดำรงตำแหน่ง ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ในตำแหน่งที่ว่าง  
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓  
 (แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ ลงวันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

๑. องค์ประกอบการประเมิน (๑๐๐ คะแนน)

ที่	องค์ประกอบ	คะแนน
๑	คุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์	๔๐
๒	ผลการปฏิบัติงาน	๑๐
๓	การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	๑๐
๔	ความอาวุโสตามหลักราชการ	๑๐
๕	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน	๑๐
๖	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน	๑๐
๗	เหตุผลการขอย้าย	๑๐
	รวมคะแนน	๑๐๐

๒. องค์ประกอบและเกณฑ์การพิจารณา

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	คุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์	(๔๐)	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือสำเนา ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
	๑.๑ วุฒิการศึกษา	(๑๐)	
	- ปริญญาเอก	๑๐	
	- ปริญญาโท	๘	
	- สูงกว่าปริญญาตรี (ป.บัณฑิต อื่นๆ)	๖	
	- ปริญญาตรี	๔	
	- ต่ำกว่าปริญญาตรี	๒	
	๑.๒ การพัฒนาตนเอง	(๑๐)	พิจารณาจากเกียรติบัตร หรือสำเนา เอกสารหลักฐานทางราชการหรือองค์กรวิชาชีพที่ได้รับ หรือได้เข้าร่วมประชุมอบรม สัมมนา ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ที่ได้คะแนนสูงสุดเพียงรายการเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายตามประกาศ โดยให้ผู้ขอย้าย/ขอโอนรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
	- ระดับชาติขึ้นไป	๑๐	
	- ระดับภาค/เขตตรวจราชการ	๘	
	- ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา	๖	
	- ระดับอำเภอ/กลุ่มเครือข่ายการศึกษา	๔	
	- ระดับตำบล/โรงเรียน	๒	
	- กรณีไม่แสดงเอกสารประกอบการพิจารณา	๐	

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p>๑.๓ การเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน หรือเป็นวิทยากร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับชาติขึ้นไป</li> <li>- ระดับภาค/เขตตรวจราชการ</li> <li>- ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา</li> <li>- ระดับอำเภอ/กลุ่มเครือข่ายการศึกษา</li> <li>- ระดับตำบล/โรงเรียน</li> <li>- กรณีไม่แสดงเอกสารประกอบการพิจารณา</li> </ul>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> <p>๔</p> <p>๒</p> <p>๐</p>	<p>พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อ แสดงให้เห็นถึงการได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากร ที่ได้คะแนนสูงสุดเพียงรายการเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายตามประกาศ โดยให้ผู้ขอย้าย/ขอโอนรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ</p>
	<p>๑.๔ การดำรงตำแหน่งปัจจุบัน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับเชี่ยวชาญ/เชี่ยวชาญพิเศษ</li> <li>- ระดับชำนาญการพิเศษ</li> <li>- ระดับชำนาญการ</li> </ul>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p>	<p>พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือสำเนา ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p>
๒	<p>รางวัลที่เกิดจากผลการปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับชาติขึ้นไป</li> <li>- ระดับภาค/เขตตรวจราชการ</li> <li>- ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา</li> <li>- ระดับอำเภอ/กลุ่มเครือข่ายการศึกษา</li> <li>- ระดับตำบล/โรงเรียน</li> <li>- กรณีไม่แสดงเอกสารประกอบการพิจารณา</li> </ul>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> <p>๔</p> <p>๒</p> <p>๐</p>	<p>พิจารณาจากสำเนาเอกสาร หลักฐาน ขณะดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จากผลการปฏิบัติงานที่ได้รับการรับรองจากผู้บังคับบัญชาไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔ ที่ได้รับรางวัลระดับสูงสุดเพียงรายการเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายตามประกาศ โดยให้ผู้ขอย้าย/ขอโอนรับรองสำเนาถูกต้องเอกสารแนบทุกฉบับ</p>
๓	<p>การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือทางจรรยาบรรณ</li> <li>- เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือทางจรรยาบรรณ</li> </ul>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๐</p>	<p>พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือสำเนา ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p>
๔	<p>ความอาวุโสตามหลักราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาวุโสลำดับที่ ๑</li> <li>- อาวุโสลำดับที่ ๒</li> <li>- อาวุโสลำดับที่ ๓</li> <li>- อาวุโสลำดับที่ ๔</li> <li>- อาวุโสลำดับที่ ๕ เป็นต้นไป</li> </ul>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๙</p> <p>๘</p> <p>๗</p> <p>๖</p>	<p>พิจารณาจากหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๑๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดลำดับอาวุโสในราชการ</p>

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน - ๒๐ ปีขึ้นไป - ๑ ถึง ๑๙ ปี	(๑๐) ๑๐ ปีละ ๐.๕ คะแนน	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือสำเนา ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้าย ตามประกาศ ทั้งนี้ ให้เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
๖	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน - หน่วยงานการศึกษาตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษหรือพื้นที่เสี่ยงภัย กันดาร ตามประกาศพื้นที่พิเศษของกระทรวงการคลัง และประกาศของสำนักงาน ก.ค.ศ. - หน่วยงานการศึกษาตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ	(๑๐) ๑๐  ๘	พิจารณาจาก รายชื่อหน่วยงานทางการศึกษา ตามประกาศพื้นที่พิเศษของกระทรวงการคลัง และประกาศของสำนักงาน ก.ค.ศ.
๗	เหตุผลการขอย้าย - อยู่ร่วมกับคู่สมรส - ดูแลบิดา - มารดา - ย้ายกลับภูมิลำเนา - อื่น ๆ	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจาก เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเหตุผลการย้าย เช่น ๑. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอย้าย ๒. สำเนาทะเบียนบ้านบิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตร ๓. ทะเบียนสมรส ๔. ใบรับรองแพทย์ ๕. เอกสารอื่น ๆ โดยให้ผู้ขอย้าย/ขอโอนรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

หมายเหตุ : ผู้ยื่นคำร้องขอย้าย ต้องแนบเอกสาร หลักฐานเพื่อประกอบการย้าย ให้ครบทุกองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ



<p>6. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ .....  หมู่ที่.....ตำบล.....  อำเภอ.....  จังหวัด.....  โทรศัพท์.....  ที่อยู่เมื่อได้ย้ายแล้ว.....  หมู่ที่.....ตำบล.....  อำเภอ.....  จังหวัด.....</p> <p><b>ประวัติการรับราชการ</b></p> <p>1. เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....  สังกัด.....  ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....  สังกัด.....  ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>3. ลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด)ระดับ.....  สถานศึกษา.....  ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>4. รวมเวลาดำรงราชการทั้งหมด.....ปี  .....เดือน.....วัน</p>	<p>3. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่  หน่วยงานการศึกษา.....  สังกัด.....  ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>4. หน้าที่รับผิดชอบปัจจุบัน</p>	<p>ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ(กรณีสับเปลี่ยน)  นาย/นาง/นางสาว.....  ตำแหน่ง.....  วิทยฐานะ.....  ตำแหน่งเลขที่.....อันดับ.....  ชั้น.....บาท  หน่วยงานการศึกษา.....</p> <p>สังกัด.....  <b>หลักฐานประกอบการพิจารณา</b></p> <p><input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ.16</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาใบปริญญาบัตรและ Transcript</p> <p><input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ย้ายสับเปลี่ยนทุกคน</p> <p><input type="checkbox"/> หลักฐานเอกสารผลงานดีเด่นและคำสั่ง  แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>	<p>ความเห็นผู้บังคับบัญชา</p> <p>.....  .....  ลงชื่อ.....  (.....)  ตำแหน่ง.....</p> <p>.....  .....  ลงชื่อ.....  (.....)  ตำแหน่ง.....</p>
---	---	--	---

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ย้าย  
(.....)  
วัน.....เดือน.....พ.ศ.....