



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๓ อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่องการมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐/ว๑๐๕๘ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติกรจ้างผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปี บริบูรณ์แล้ว เป็นลูกจ้างชั่วคราว และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๘๓๗๖ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การจัดสรรตำแหน่งเพื่อจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคคลากร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง รายละเอียดการจ้างและกลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่จะดำเนินการคัดเลือก

- ๑.๑ ลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย
๑.๒ อัตราค่าจ้างต่อเดือน

- ๑) ได้รับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี ค่าจ้าง ๑๘,๒๒๐ บาท
๒) ได้รับปริญญาตรี หลักสูตร ๕ ปี ค่าจ้าง ๑๙,๑๒๐ บาท
๓) ได้รับประกาศนียบัตรบัณฑิตที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี
ต่อจากวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี ค่าจ้าง ๑๙,๑๒๐ บาท

- ๑.๓ ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๒๐ อัตรา ๙ กลุ่มวิชา

๑.๔ ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ และอาจต่อสัญญาจ้างได้อีกตามที่ได้รับการจัดสรรอัตราและงบประมาณที่ได้รับ และต้องผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ไม่เกินคราวละ ๑ ปีงบประมาณ (ตามกรอบอัตราที่ได้รับจัดสรร)

(เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑)

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร
(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ คือ

- (๔.๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม



- (๔.๒) โรควัณโรคในระยะติดต่อ
- (๔.๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๔.๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (๔.๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๑) ได้รับวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษาหรือปริญญาอื่นที่ ก.ค.ศ. รับรองเป็นคุณสมบัติ เฉพาะตำแหน่งนี้

(๒) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครุสภาออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน

(๓) ปัจจุบันเป็นลูกจ้างชั่วคราวหรือจ้างเหมาบริการ ที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ การปฏิบัติงานของครูผู้ช่วย ต้องมีการบูรณาการงานทั้ง ๓ ด้าน ให้เชื่อมโยง และสอดคล้องกัน ดังนี้

๑. ด้านการจัดการเรียนรู้

๑.๑ นำผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะ และการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

๑.๒ ปฏิบัติการสอนโดยออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียน มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร

๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียน ได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน

๑.๔ เลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน มีทักษะการคิด

๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

๑.๖ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี

๑.๗ อบรมปมนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม



๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนา คุณภาพผู้เรียน

๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน รายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน

๒.๓ ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพ การจัดการศึกษา ของสถานศึกษา

๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองหรือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน

๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

๓.๑ พัฒนาคณะครูอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพครู ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน

๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้

๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนา การจัดการเรียนรู้ และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๓.๔ ปฏิบัติงานตามที่ยุ้บังคับบัญชามอบหมาย

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจสมัครสามารถกรอกรายละเอียดข้อมูลการสมัครตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ โดยให้ลงลายมือชื่อและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ อาคาร ๒ (ห้องประชุมเบญจมาศ) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล เบอร์โทรศัพท์ ๐๔๓-๓๒๔๙๗๐๖ ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครจะไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) ใบสมัคร ติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันยื่นใบสมัคร จำนวน ๔ รูป (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๔)

(๒) ทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัครสอบ ฉบับจริง พร้อมสำเนา (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) บัตรประจำตัวประชาชน (ยังไม่หมดอายุ) ฉบับจริง พร้อมสำเนา (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ที่ระบุตามกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ต้องได้รับอนุมัติไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย ฉบับจริง พร้อมสำเนา (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

* กรณีใบระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript) เป็นภาษาอังกฤษ ให้แนบบัตรที่แปลเป็นภาษาไทยจากสถาบันการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือสถาบันที่ได้อนุญาตด้วย

(๕) ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ต้องได้รับอนุมัติไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย ฉบับจริง พร้อมสำเนา (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ



(๖) ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (กรณีมีความประสงค์ใช้คุณวุฒิระดับปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี) ร่วมกับประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (หลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑ ปี) ที่ระบุตามกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขา ต้องได้รับอนุมัติไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย **ฉบับจริง พร้อมสำเนา (รับรองสำเนาถูกต้อง)** จำนวน ๑ ฉบับ

* กรณีใบระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) เป็นภาษาอังกฤษ ให้แนบฉบับที่แปลเป็นภาษาไทยจากสถาบันการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือสถานบันที่ได้อนุญาตด้วย

(๗) ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครูหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ (กรณีมีความประสงค์ใช้คุณวุฒิระดับปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี) ร่วมกับประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (หลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑ ปี) ต้องได้รับอนุมัติไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย **ฉบับจริง พร้อมสำเนา (รับรองสำเนาถูกต้อง)** จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า (กรณีมีความประสงค์ใช้คุณวุฒิระดับปริญญาตรีในหลักสูตรต่อเนื่อง) ต้องได้รับอนุมัติไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย **ฉบับจริง พร้อมสำเนา (รับรองสำเนาถูกต้อง)** จำนวน ๑ ฉบับ

* กรณีใบระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) เป็นภาษาอังกฤษ ให้แนบฉบับที่แปลเป็นภาษาไทยจากสถาบันการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือสถานบันที่ได้อนุญาตด้วย

(๙) ประกาศนียบัตร ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า (กรณีมีความประสงค์ใช้คุณวุฒิระดับปริญญาตรีในหลักสูตรต่อเนื่อง) ต้องได้รับอนุมัติไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย **ฉบับจริง พร้อมสำเนา (รับรองสำเนาถูกต้อง)** จำนวน ๑ ฉบับ

(๑๐) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครูสภาออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอนตองได้รับอนุมัติจากคุรุสภาออกก่อนหรือไม่หลังวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ มีดังนี้

๑๐.๑ ใบอนุญาตปฏิบัติหน้าที่ครู

๑๐.๒ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

๑๐.๓ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชั้นต้น

๑๐.๔ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชั้นสูง

๑๐.๕ หนังสือรับรองความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพ

๑๐.๖ หนังสือรับรองการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา

ฉบับจริง พร้อมสำเนา (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

(๑๑) กรณีผู้สมัครมีคุณวุฒิแตกต่างจากสาขาวิชาที่ประกาศรับสมัคร หรือหลักฐานการศึกษา มิได้ระบุสาขาวิชา หรือโปรแกรมวิชา หรือแขนงวิชา หรือวิชาเอกที่ศึกษาไว้ ให้แนบหนังสือรับรองจำนวนหน่วยกิตจากรายวิชาที่ศึกษาตามใบระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ทั้งหมด จากสถาบันการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา โดยระดับปริญญาตรีต้องศึกษาเนื้อหานั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต ระดับปริญญาตรี ๒ ปี หลักสูตรต่อเนื่อง ต้องศึกษาเนื้อหาวิชานั้น ๆ ในระดับปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน่วยกิตและในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าได้ไม่เกิน ๑๐ หน่วยกิต รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต **ฉบับจริง พร้อมสำเนา (รับรองสำเนาถูกต้อง)** จำนวน ๑ ฉบับ

* กรณีใบระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) เป็นภาษาอังกฤษ ให้แนบฉบับที่แปลเป็นภาษาไทยจากสถาบันการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือสถานบันที่ได้อนุญาตด้วย



(๑๒) เอกสารที่แสดงว่าคุณวุฒิของผู้สมัครสอบแข่งขันเป็นคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ.รับรอง ทั้งนี้ให้ผู้สมัครสอบพิมพ์เอกสารการตรวจสอบคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรองได้ที่เว็บไซต์ URL:<http://qualification.otepec.go.th> จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ดังนี้

(๑๒.๑) คุณวุฒิที่ ก.ค.ศ.รับรอง ระดับปริญญาตรี

(๑๒.๒) คุณวุฒิที่ ก.ค.ศ.รับรอง ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (ถ้ามี)

(๑๓) หนังสือรับรองการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน โดยให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาลงนามรับรองตามแบบที่กำหนด (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๕)

(๑๔) เอกสารหลักฐานที่แสดงการปฏิบัติงานโรงเรียนปัจจุบัน ได้แก่ สัญญาจ้างหรือคำสั่งจ้างอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ผู้สมัครปฏิบัติหน้าที่การสอนอยู่ลงนามรับรอง

(๑๕) ตารางสอนของผู้สมัครคัดเลือกที่ระบุชื่อผู้สอน ซึ่งได้รับการรับรองถูกต้องจากผู้อำนวยการสถานศึกษา/ผู้รักษาการในตำแหน่ง และประทับตราสถานศึกษา (กรณีผู้บริหารสถานศึกษามีได้ลงลายมือชื่อรับรองและประทับตราสถานศึกษา จะไม่รับพิจารณา)

(๑๖) ใบรับรองแพทย์ ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ไม่เกิน ๓๐ วัน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ ฉบับจริง

(๑๗) ประวัติและผลงานพร้อมเอกสารประกอบการประเมิน ซึ่งได้รับการรับรองจากผู้บริหารสถานศึกษา/ผู้รักษาการในตำแหน่ง (ตามองค์ประกอบตัวชี้วัด) จำนวน ๔ เล่ม (ฉบับจริง ๑ + สำเนา)

(๑๘) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) (รับรองสำเนาถูกต้อง) อย่างละ ๑ ฉบับ

** ผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติและเอกสารไม่ครบถ้วนตรงตามประกาศรับสมัคร จะไม่มีสิทธิสมัคร

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารและหลักฐานทุกหน้า ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๔.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

(๑) ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ชัดเจนและครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน พร้อมยื่นใบสมัครด้วยตนเอง

(๒) ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และมีวุฒิการศึกษาหรือประสบการณ์ปฏิบัติงานในหน้าที่ ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัคร ตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ และทางเว็บไซต์ <https://www.korat3.go.th> และ Facebook สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓



๖. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ จะดำเนินการคัดเลือก โดยประเมินประวัติ และผลงานที่เกิดจากปฏิบัติหน้าที่การสอนและวิธีการสัมภาษณ์ (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๔)

๗. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ จะดำเนินการคัดเลือกในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ สำหรับสถานที่สอบคัดเลือกจะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

วันเวลา	การประเมิน	คะแนน
วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙		
เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์	๕๐
เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป	ประเมินประวัติและผลงาน	๕๐
รวม		๑๐๐

๘. เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีการคัดเลือก

๘.๑ ผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่มิได้คะแนนรวมกันเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนประวัติและผลงานมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนประเมินประวัติ และผลงานเท่ากันอีก ให้ผู้สมัครที่มีเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนอยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๘.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ และหรือทางเว็บไซต์ www.korat3.go.th และ Facebook สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๓

๙. การขึ้นบัญชีผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ จะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกโดยขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี เว้นแต่มีการคัดเลือกแบบเดียวกันหรือมีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกัน และขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้าง

๑๐.๑ การจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะยึดถือประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและให้มา รายงานตัวตาม วัน เวลา และสถานที่เพื่อเลือกสถานศึกษาตามตำแหน่งว่างที่ประกาศรับสมัครในกลุ่มวิชาทาง หรือสาขาวิชาเอกตามลำดับที่ขึ้นบัญชีได้ ที่กำหนด จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องรับทราบประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๐.๒ การเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างในครั้งถัดไป จะทำหนังสือ เรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกโดยตรงเป็นรายบุคคลตามลำดับที่ในประกาศขึ้นบัญชี ตามที่อยู่ปรากฏในใบสมัคร โดยกำหนดก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ไม่เกินสิบวัน นับแต่วันประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ ดันทาง



๑๐.๓ การจ้างลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย ถือเป็นการจ้างโดยไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสภาพเป็นข้าราชการ พนักงานราชการ หากผู้ใดประสงค์จะบรรจุเป็นข้าราชการต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่องค์กรกลาง กำหนด

๑๐.๔ ผู้ได้รับการจ้างปฏิบัติหน้าที่ ในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้าง หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจสั่งเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า โดยไม่มีเงื่อนไข และจะไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๑. การยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีเมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๑๑.๑ ผู้นั้นได้รับการทำสัญญาจ้างไปแล้ว

๑๑.๒ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิการทำสัญญาจ้าง

๑๑.๓ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการทำสัญญาจ้าง

๑๑.๔ ผู้นั้นไม่มาจรับการทำสัญญาจ้างตามวันที่กำหนดได้

๑๑.๕ กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกผู้ใดถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ตาม ข้อ ๑๑.๓

และ ๑๑.๔ ไปแล้ว ถ้าบัญชีนั้นยังไม่ยกเลิกและมีเหตุผลอันสมควร และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ วินิจฉัยแล้วว่าเป็นเหตุอันสมควร อาจอนุมัติให้ขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ตามลำดับที่ เดิมอีกก็ได้

การดำเนินการคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย ในครั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ จะดำเนินการคัดเลือก ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดระบบคุณธรรม ความเสมอภาค ความโปร่งใส และตรวจสอบได้ หากปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่อไปในทางไม่สุจริตหรือดำเนินการผิดพลาด อันอาจทำให้เกิด ความไม่เป็นธรรม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ อาจพิจารณาแก้ไข หรือ ยกเลิกการคัดเลือกในครั้งนี้ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙



ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓

รายละเอียดตำแหน่งว่าง
 ที่เปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคคลากร
 ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓
 (แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙)

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	โรงเรียน	อำเภอ	วิชาเอก
๑	ครูผู้ช่วย	บ้านหนองหญ้าขาว	ปักธงชัย	คณิตศาสตร์
๒	ครูผู้ช่วย	บ้านโนนสาวเอ้	วังน้ำเขียว	คณิตศาสตร์
๓	ครูผู้ช่วย	บ้านไทยสามัคคี	วังน้ำเขียว	คณิตศาสตร์
๔	ครูผู้ช่วย	บ้านหน้ากลองวิทยา	เสิงสาง	คณิตศาสตร์
๕	ครูผู้ช่วย	บ้านโคกโจด	เสิงสาง	คณิตศาสตร์
๖	ครูผู้ช่วย	บ้านบุตาโฮ-โนนกลาง	ครบุรี	วิทยาศาสตร์
๗	ครูผู้ช่วย	บ้านโคกใบบัว	ครบุรี	วิทยาศาสตร์
๘	ครูผู้ช่วย	บ้านดอนแสนสุข	ครบุรี	วิทยาศาสตร์
๙	ครูผู้ช่วย	บ้านกลาง	ปักธงชัย	วิทยาศาสตร์
๑๐	ครูผู้ช่วย	บ้านประชาสันต์	เสิงสาง	วิทยาศาสตร์
๑๑	ครูผู้ช่วย	บ้านหนองลำช้าง	ปักธงชัย	ฟิสิกส์
๑๒	ครูผู้ช่วย	บ้านหนองกก	ปักธงชัย	พลศึกษา
๑๓	ครูผู้ช่วย	บ้านหนองไผ่ใหญ่	เสิงสาง	พลศึกษา
๑๔	ครูผู้ช่วย	บ้านท่าเยี่ยม	เสิงสาง	พลศึกษา
๑๕	ครูผู้ช่วย	บ้านลำไชกง	เสิงสาง	สุขศึกษา
๑๖	ครูผู้ช่วย	บ้านคลองขับน้อยสามัคคี	ปักธงชัย	สังคมศึกษา
๑๗	ครูผู้ช่วย	บ้านคลองใบพัด	วังน้ำเขียว	สังคมศึกษา
๑๘	ครูผู้ช่วย	บ้านพืดทะเล	ปักธงชัย	ปฐมวัย
๑๙	ครูผู้ช่วย	บ้านหนองไผ่ใหญ่	เสิงสาง	ภาษาอังกฤษ
๒๐	ครูผู้ช่วย	วัดโพนทราย	ปักธงชัย	คอมพิวเตอร์



รายละเอียดกลุ่มวิชาเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคคลากร
ตำแหน่งครูผู้ช่วย

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓
แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓

ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

กลุ่มวิชาเอกที่สมัครคัดเลือก

ลำดับที่	ตำแหน่ง	รหัสวิชา	กลุ่มวิชาเอก	จำนวน ตำแหน่งว่าง	อัตราค่าจ้าง
๑	ครูผู้ช่วย	๐๑	คณิตศาสตร์	๕	๑. ได้รับปริญญาตรีหลักสูตร ๔ ปี ค่าจ้าง ๑๘,๒๒๐ บาท ๒. ได้รับปริญญาตรีหลักสูตร ๕ ปี ค่าจ้าง ๑๙,๑๒๐ บาท ๓. ได้รับประกาศนียบัตรบัณฑิตที่มี หลักสูตรการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาตรีหลักสูตร ๔ ปี ค่าจ้าง ๑๙,๑๒๐ บาท
๒	ครูผู้ช่วย	๐๒	วิทยาศาสตร์	๕	
๓	ครูผู้ช่วย	๐๓	ฟิสิกส์	๑	
๔	ครูผู้ช่วย	๐๔	พลศึกษา	๓	
๕	ครูผู้ช่วย	๐๕	สุขศึกษา	๑	
๖	ครูผู้ช่วย	๐๖	สังคมศึกษา	๒	
๗	ครูผู้ช่วย	๐๗	ปฐมวัย	๑	
๘	ครูผู้ช่วย	๐๘	ภาษาอังกฤษ	๑	
๙	ครูผู้ช่วย	๐๙	คอมพิวเตอร์	๑	
รวมทั้งสิ้น				๒๐	

- หมายเหตุ ๑. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกในวิชาหนึ่ง หรือวิชาเอกทั้งคู่ตรงตามชื่อในกลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขา
วิชาเอก ตามกลุ่มวิชาที่รับสมัครคัดเลือก
๒. วุฒิ/สาขา/วิชาเอก ที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่ง ก.ค.ศ.รับรองและได้เรียนในกลุ่มวิชาที่รับสมัครคัดเลือกจำนวนหน่วย
การเรียนรู้ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต โดยมีหนังสือรับรองจากสถาบันที่จบการศึกษาตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.
ที่ ศธ ๑๒๐๖.๖/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔



รายละเอียดคุณวุฒิ กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก
ที่ประกาศเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓
แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓
ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ที่	รหัสกลุ่มวิชา	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวน อัตราว่าง	หมายเหตุ
๑	๐๑	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอกคณิตศาสตร์ (๑) คณิตศาสตร์ (๒) การสอนคณิตศาสตร์ (๓) คณิตศาสตร์ศึกษา (๔) คณิตศาสตร์ประยุกต์ (๕) การศึกษาคณิตศาสตร์ (๖) คณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์ (๗) การสอนคณิตศาสตร์ระดับมัธยมศึกษา (๘) สถิติ (๙) สถิติศาสตร์ (๑๐) สถิติคณิตศาสตร์ (๑๑) สถิติประยุกต์ (๑๒) คณิต-เคมี (๑๓) คณิต-ฟิสิกส์ (๑๔) คณิตศาสตร์และเศรษฐมิติ (๑๕) คณิต-ชีววิทยา (๑๖) คณิตศาสตร์สถิติ (๑๗) วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ (๑๘) คณิตศาสตร์เชิงคอมพิวเตอร์ (๑๙) คณิตศาสตร์เศรษฐมิติ (๒๐) คณิตศาสตร์-และเศรษฐศาสตร์ (๒๑) คณิตศาสตร์เชิงวิทยาการคอมพิวเตอร์ (๒๒) โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์ (๒๓) สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (๒๔) วิชาเอกคณิตศาสตร์ (๒๕) คณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ศึกษา (๒๖) หลักสูตรและการสอนวิชาเอกคณิตศาสตร์ (๒๗) การศึกษา (คณิตศาสตร์) (๒๘) แขนงวิชาหลักสูตรและการสอนวิชาเอกคณิตศาสตร์	๕	



ที่	รหัสกลุ่มวิชา	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวน อัตราว่าง	หมายเหตุ
๒	๐๒	<p>กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอกวิทยาศาสตร์</p> <p>(๑) วิทยาศาสตร์หรือวิทยาศาสตร์ทั่วไป</p> <p>(๒) วิทยาศาสตร์ชีวภาพกายภาพ</p> <p>(๓) การสอนวิทยาศาสตร์</p> <p>(๔) การสอนวิทยาศาสตร์การสอนฟิสิกส์</p> <p>(๕) วิทยาศาสตร์กายภาพ</p> <p>(๖) การสอนวิทยาศาสตร์กายภาพ</p> <p>(๗) วิทยาศาสตร์ชีวภาพ</p> <p>(๘) การสอนวิทยาศาสตร์ชีวภาพ</p> <p>(๙) วิทยาศาสตร์ศึกษา</p> <p>(๑๐) การศึกษาวิทยาศาสตร์</p> <p>(๑๑) วิทยาศาสตร์กายภาพชีวภาพ</p> <p>(๑๒) วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์</p> <p>(๑๓) คณิตศาสตร์ - วิทยาศาสตร์</p> <p>(๑๔) วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม</p> <p>(๑๕) วิทยาศาสตร์สภาวะแวดล้อม</p> <p>(๑๖) การสอนวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษา</p> <p>(๑๗) สิ่งแวดล้อมศึกษา</p> <p>(๑๘) เคมี</p> <p>(๑๙) การสอนเคมี</p> <p>(๒๐) เคมีศึกษา</p> <p>(๒๑) ชีวเคมี</p> <p>(๒๒) อินทรีย์เคมี</p> <p>(๒๓) ชีววิทยา</p> <p>(๒๔) จุลชีววิทยา</p> <p>(๒๕) ชีววิทยาทั่วไป</p> <p>(๒๖) ชีววิทยาประยุกต์</p> <p>(๒๗) การสอนชีววิทยา</p> <p>(๒๘) การมัธยมศึกษา - การสอนวิทยาศาสตร์</p> <p>(๒๙) วิทยาศาสตร์ - เคมี</p> <p>(๓๐) วิทยาศาสตร์ - ฟิสิกส์</p> <p>(๓๑) วิทยาศาสตร์</p> <p>(๓๒) วิทยาศาสตร์ทั่วไป</p> <p>(๓๓) วิทยาศาสตร์ - ชีววิทยา</p>	๕	



ที่	รหัสกลุ่มวิชา	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวน อัตราว่าง	หมายเหตุ
๓	๐๓	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอกฟิสิกส์ (๑) ฟิสิกส์ (๒) วิทยาศาสตร์ - ฟิสิกส์ (๓) การสอนฟิสิกส์ (๔) การสอนฟิสิกส์ระดับมัธยมศึกษา (๕) ฟิสิกส์ประยุกต์ (๖) นานาเทคโนโลยี / วัสดุศาสตร์ (ฟิสิกส์) (๗) สาขาวิชาการการศึกษา วิชาเอกวิทยาศาสตร์ – ฟิสิกส์ (๘) สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ ทางฟิสิกส์ (๙) สาขาวิชาศึกษาศาสตร์กายภาพทางฟิสิกส์ (๑๐) สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่งหรือวิชาเอกทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขา	๑	
๔	๐๔	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก พลศึกษา ๑) พลศึกษา (๒) วิทยาศาสตร์การกีฬา (๓) ศึกษาศาสตร์-พลศึกษา (๔) การฝึกและการจัดการกีฬา (๕) พลศึกษาและวิทยาศาสตร์การกีฬา (๖) สันทนาการ (๗) พลาณามัย (๘) พลศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพ (๙) การสอนสุขศึกษาและพลศึกษา (๑๐) พลศึกษาและสุขศึกษา (๑๑) พลศึกษาและวิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย (๑๒) การสอนพลศึกษา	๓	
๕	๐๕	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอกสุขศึกษา (๑) สาธารณสุขศาสตร์ (๒) สุขศึกษา (๓) สุขศึกษาหรือการสอนสุขศึกษา (๔) ชีวอนามัย (๕) อนามัยครอบครัว (๖) สาธารณสุขหรือสาธารณสุขศาสตร์ (๗) ศึกษาศาสตร์-สุขศึกษา (๘) วิทยาศาสตร์สุขภาพ (๙) อนามัยสิ่งแวดล้อม (๑๐) สุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม	๑	



ที่	รหัสกลุ่มวิชา	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวน อัตราว่าง	หมายเหตุ
๖	๐๖	<p>กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอกสังคมศึกษา</p> <p>(๑) สังคมศึกษา</p> <p>(๒) การสอนสังคมศึกษา</p> <p>(๓) ประวัติศาสตร์</p> <p>(๔) การสอนประวัติศาสตร์</p> <p>(๕) ภูมิศาสตร์</p> <p>(๖) สังคมศาสตร์</p> <p>(๗) การสอนสังคมศึกษาระดับมัธยมศึกษา</p> <p>(๘) มนุษยศาสตร์</p> <p>(๙) ประวัติศาสตร์ตะวันออก</p> <p>(๑๐) ประวัติศาสตร์ตะวันตก</p> <p>(๑๑) สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา</p> <p>(๑๒) สังคมศาสตร์การพัฒนา</p> <p>(๑๓) รัฐศาสตร์</p> <p>(๑๔) รัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>(๑๕) การพัฒนาชุมชน</p> <p>(๑๖) บริหารรัฐกิจ</p> <p>(๑๗) พัฒนาสังคม</p> <p>(๑๘) พัฒนามนุษย์และสังคม</p> <p>(๑๙) การสอนสังคม ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <p>(๒๐) พุทธศาสนา</p> <p>(๒๑) ประวัติศาสตร์เอเชียตะวันออกเฉียงใต้</p> <p>(๒๒) การปกครอง</p> <p>(๒๓) ปรัชญา</p> <p>(๒๔) การเมืองการปกครอง</p> <p>(๒๕) ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p>(๒๖) การบริหารและการปกครองท้องถิ่น</p> <p>(๒๗) สังคมสงเคราะห์ศาสตร์</p> <p>(๒๘) จริยศึกษา</p> <p>(๒๙) ประชากรและการพัฒนา</p> <p>(๓๐) โบราณคดี</p> <p>(๓๑) ธรรมนิเทศ</p> <p>(๓๒) บริหารรัฐกิจ</p> <p>(๓๓) สังคมศาสตร์และการพัฒนา</p> <p>(๓๔) ประชากรและการพัฒนา</p> <p>(๓๕) สหวิทยาการสังคมศาสตร์</p>	๒	



ที่	รหัสกลุ่มวิชา	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวน อัตราว่าง	หมายเหตุ
๗	๐๗	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอกปฐมวัย (๑) การอนุบาลศึกษา (๒) การศึกษาปฐมวัย (๓) ปฐมวัยศึกษา (๔) อนุบาลศึกษา (๕) อนุบาล (๖) การปฐมวัยศึกษา (๗) ปฐมวัย (๘) การสอนปฐมวัย (๙) การศึกษาอนุบาล (๑๐) การพัฒนาเด็กปฐมวัย (๑๑) อนุบาล/การอนุบาล (๑๒) โปรแกรมวิชาการศึกษาศึกษาปฐมวัย (๑๓) สาขาวิชาการศึกษาศึกษาปฐมวัย (๑๔) หลักสูตรและการสอนวิชาเอกปฐมวัย (๑๕) การศึกษาพิเศษและการศึกษาปฐมวัย (๑๖) การศึกษา (การศึกษาศึกษาปฐมวัย) (๑๗) แขนงวิชาหลักสูตรและการสอนวิชาเอกปฐมวัยศึกษา	๑	
๘	๐๘	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอกภาษาอังกฤษ (๑) ภาษาอังกฤษ (๒) ภาษาอังกฤษชั้นสูง (๓) วรรณคดีอังกฤษ (๔) ภาษาและวรรณคดีอังกฤษ (๕) ภาษาอังกฤษธุรกิจ (๖) ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (๗) ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร (๘) ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ (๙) ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล (๑๐) ภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสารธุรกิจ (๑๑) ภาษาอังกฤษการท่องเที่ยว (๑๒) วิธีสอนภาษาอังกฤษ (๑๓) การสอนภาษาอังกฤษ (๑๔) การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ (๑๕) การสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ (๑๖) การสอนภาษาอังกฤษให้ผู้มีพื้นฐานภาษาอื่นนอกจากภาษาอังกฤษ (๑๗) การสอนวิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) (๑๘) ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ	๑	



ที่	รหัสกลุ่มวิชา	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวน อัตราว่าง	หมายเหตุ
๔	๐๔	<p>กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอกคอมพิวเตอร์</p> <p>(๑) คอมพิวเตอร์</p> <p>(๒) วิทยาการคอมพิวเตอร์</p> <p>(๓) ศาสตร์คอมพิวเตอร์(๔) วิทยาการคอมพิวเตอร์ประยุกต์</p> <p>(๕) คอมพิวเตอร์ศึกษา</p> <p>(๖) คอมพิวเตอร์ธุรกิจ</p> <p>(๗) วิศวกรรมคอมพิวเตอร์</p> <p>(๘) เทคโนโลยีทางการศึกษา</p> <p>(๙) วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์</p> <p>(๑๐) เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์</p> <p>(๑๑) ทางวิทยาการคอมพิวเตอร์</p> <p>(๑๒) โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ แขนงวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ</p> <p>(๑๓) ระบบสารสนเทศคอมพิวเตอร์</p> <p>(๑๔) ระบบสารสนเทศ</p> <p>(๑๕) เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>(๑๖) เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ</p> <p>(๑๗) วิทยาการสารสนเทศคอมพิวเตอร์</p> <p>(๑๘) วิทยาศาสตร์-คอมพิวเตอร์</p> <p>(๑๙) ธุรกิจคอมพิวเตอร์</p> <p>(๒๐) ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ</p> <p>(๒๑) คอมพิวเตอร์และสถิติ</p> <p>(๒๒) คอมพิวเตอร์ประยุกต์</p> <p>(๒๓) คอมพิวเตอร์กราฟิก</p> <p>(๒๔) เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์อุตสาหกรรม</p> <p>(๒๕) คอมพิวเตอร์อาร์ต</p> <p>(๒๖) ธุรกิจและคอมพิวเตอร์ศึกษา</p> <p>(๒๗) การประมวลผลข้อมูลด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์</p> <p>(๒๘) อิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์</p> <p>(๒๙) วิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>(๓๐) สารสนเทศศึกษา</p> <p>(๓๑) อุตสาหกรรมคอมพิวเตอร์</p> <p>(๓๒) เทคโนโลยีการศึกษาและคอมพิวเตอร์ศึกษา</p> <p>(๓๓) โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา</p> <p>(๓๔) นวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา</p> <p>(๓๕) เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>(๓๖) คณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์</p> <p>(๓๗) สถิติประยุกต์ (คอมพิวเตอร์)</p> <p>(๓๘) เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>(๓๙) สารสนเทศคอมพิวเตอร์</p>	๑	



ปฏิทินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓
แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓
ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ที่	การปฏิบัติงาน	วัน เดือน ปี
๑	ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๒	รับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๔	การสัมภาษณ์/ประเมินประวัติ และผลงาน	วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๕	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๖	รายงานตัว เพื่อจัดทำสัญญาจ้าง และส่งตัวปฏิบัติหน้าที่ ณ ห้องประชุม เบญจมาศ (อาคาร ๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๓	ในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙



รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินประวัติและผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่การสอน และ รายละเอียดการประเมินความเหมาะสมกับวิชาชีพ โดยการสัมภาษณ์ สำหรับการคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคลากรตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. ประวัติและผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่สอน (๕๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	คะแนน (๕๐ คะแนน)	กรอบการพิจารณา
๑. ประสบการณ์การสอน ๑) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษา ในสังกัดที่ประกาศรับสมัคร มากกว่า ๑ ปีขึ้นไป ๒) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษา ในสังกัดที่ประกาศรับสมัคร ไม่เกิน ๑ ปี ๓) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษา สังกัดอื่น มากกว่า ๑ ปีขึ้นไป ๔) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษา สังกัดอื่น ไม่เกิน ๑ ปี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๕ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนาคำสั่งหรือสัญญาจ้าง หรือเอกสารอื่นใด ที่แสดงถึงข้อตกลงในการจ้าง ในสถานศึกษาที่สังกัด (ผู้อำนวยการสถานศึกษา ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ทุกหน้า ทั้งนี้หากไม่ลงนามรับรองเอกสาร คณะกรรมการจะไม่พิจารณาให้คะแนนในส่วนนั้น)
๒. ภาระงานสอน ๓.๑ สำหรับระดับการศึกษาประถมศึกษา ๑) ภาระงานตั้งแต่ ๑๔ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์ ๒) ภาระงานน้อยกว่า ๑๔ ชั่วโมง/สัปดาห์ ๓.๒ สำหรับระดับศึกษามัธยมศึกษา ๑) ภาระงานตั้งแต่ ๒๐ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์ ๒) ภาระงานน้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน	พิจารณาจากตารางสอนปัจจุบัน ในระดับที่มีภาระงานสอน กรณีที่มีภาระงานสอนทั้งสองระดับให้ถือเอา จำนวนชั่วโมงส่วนใหญ่ที่ได้รับมอบหมายเป็นหลักในการพิจารณา (ผู้อำนวยการสถานศึกษา ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ทุกหน้า ทั้งนี้หากไม่ลงนามรับรองเอกสาร คณะกรรมการจะไม่พิจารณาให้คะแนนในส่วนนั้น) - ภาระงาน หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนตา, ตารางสอน งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ ทาวิชาชีพ งานพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา
๓. ผลงาน หรือรางวัล ในสถานศึกษาที่สังกัด ๑. ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ขึ้นไป ๒. ระดับกลุ่มโรงเรียน หรือ สหวิทยาเขต หรือศูนย์เครือข่าย ๓. ระดับสถานศึกษา	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน	พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าผู้สมัคร หรือผู้เรียน หรือสถานศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่ ได้รับ รางวัลที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับใด ระดับหนึ่งเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย กรณีที่เป็นรางวัลของผู้เรียน หรือสถานศึกษา ต้องแนบเอกสารหลักฐานการมีส่วนร่วมของผู้สมัครด้วย ทั้งนี้ ไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน QR Code (ผู้สมัครลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หากไม่ลงนามรับรองเอกสาร คณะกรรมการจะไม่พิจารณาให้คะแนนในส่วนนั้น)



องค์ประกอบ	คะแนน (๕๐ คะแนน)	กรอบการพิจารณา
<p>๔. การพัฒนาตนเอง การเข้ารับการอบรม สัมมนา ในรูปแบบ Onsite หรือ Online เพื่อนำความรู้มาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑. มีการพัฒนาตนเอง ตั้งแต่ ๕ ครั้งขึ้นไป๒. มีการพัฒนาตนเอง จำนวน ๔ ครั้ง๓. มีการพัฒนาตนเอง จำนวน ๓ ครั้ง๔. มีการพัฒนาตนเอง จำนวน ๒ ครั้ง๕. มีการพัฒนาตนเอง จำนวน ๑ ครั้ง	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๔ คะแนน ๒ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจากเอกสารสำเนาวุฒิบัตรหรือเกียรติบัตรที่ออกโดยสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานที่จัดอบรม สัมมนา ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย หากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใดๆ ให้ได้ ๐ คะแนน ทั้งนี้ ไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน QR Code (ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หากไม่รับรองเอกสาร คณะกรรมการจะไม่พิจารณาให้คะแนนในส่วนนั้น)</p>
<p>๕. การได้รับการยอมรับ</p> <ol style="list-style-type: none">๑. ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ขึ้นไป๒. ระดับกลุ่มโรงเรียน หรือ สหวิทยาเขต หรือศูนย์เครือข่าย๓. ระดับสถานศึกษา	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงว่าผู้สมัคร มีความรู้ความสามารถเป็นที่ยอมรับมีโอกาเป็น คณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากร เพียงรายการเดียว นับตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติหน้าที่สอนตามคำสั่งหรือสัญญาจ้างหรือเอกสารอื่นใดที่แสดงข้อตกลงในการจ้าง ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้ายหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใดๆ ให้ได้ ๐ คะแนน ทั้งนี้ ไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน QR Code (ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หากไม่รับรองเอกสาร คณะกรรมการจะไม่พิจารณาให้คะแนนในส่วนนั้น)</p>



๒. สัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากองค์ประกอบตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน ดังนี้

องค์ประกอบ	คะแนนเต็ม (๕๐ คะแนน)	กรอบการพิจารณา
๑. ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการนำเสนอหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
๒. ผลการปฏิบัติหน้าที่สอนที่เกิดกับผู้เรียน	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการนำเสนอผลการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลกับคุณภาพผู้เรียน ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๓. บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์และการมีปฏิภาณในการแก้ไขปัญหา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการแต่งกาย กิริยาท่าทางการสื่อสารการตอบคำถาม โดยมีหลักคิดและวิธีแก้ปัญหาในเชิงบวกและสามารถอธิบายหลักคิดและวิธีแก้ปัญหาให้เป็นที่ยอมรับ
๔. ทักษะและศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอน	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการนำเสนอถึงรูปแบบ เทคนิค และวิธีการสอน ที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ และความชำนาญ
๕. ความเข้าใจเรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทยจิตสำนึกเรื่องการรักชาติ รักประเทศ จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และคุณธรรมจริยธรรม	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการนำเสนอที่แสดงให้เห็นว่ามีความเข้าใจเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย รวมถึงจิตสำนึกเรื่องการรักชาติรักประเทศ จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และคุณธรรมจริยธรรม





สมัครคัดเลือกกลุ่มวิชา.....

เลขประจำตัวผู้สมัคร

ใบสมัครคัดเลือกบุคคล
เป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 3

ติดรูปถ่าย
 ขนาด 1*1 นิ้ว

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 3

ด้วย ข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 3 จึงขอเสนอรายละเอียดพร้อมแนบหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

- ชื่อ - ชื่อสกุล (นาย/นาง/นางสาว) สัญชาติ เชื้อชาติ
- บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ออกให้ ณ จังหวัด
 หมดอายุวันที่
- เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี.....เดือน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)
- ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย..... ถนน
 ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด รหัสไปรษณีย์
 เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้..... e-mail
- คุณวุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครคัดเลือกคือ ชื่อวุฒิ สาขาวิชาเอก
 สำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษา
 เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
- ความรู้ ความสามารถพิเศษ
- ปัจจุบันปฏิบัติงานในตำแหน่ง โรงเรียน.....
 สังกัด.....ในอัตราค่าจ้าง.....บาท/เดือน
 เริ่มตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....
 มีระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่โดยประมาณปี.....เดือนวัน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)

/8. เอกสาร...



8. เอกสารหลักฐานที่แนบพร้อมใบสมัคร ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว รวม.....รายการ ดังนี้

- () ใบสมัคร พร้อมรูปถ่าย จำนวน 4 ใบ
- () สำเนาทะเบียนบ้าน
- () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่ยังไม่หมดอายุ
- () สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) (ระดับปริญญาตรี)
- () สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา (ระดับปริญญาตรี)
- () สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) (ระดับ ป.บัณฑิต)
- () สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา (ระดับ ป.บัณฑิต)
- () สำเนาประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา (ระดับอนุปริญญา)
- () สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) (ระดับอนุปริญญา)
- () สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครูสภาพออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน
- () สำเนาหนังสือรับรองหน่วยกิต
- () สำเนาเอกสารแสดงว่าเป็นคุณวุฒิ ที่ ก.ค.ศ. รับรอง (ระดับปริญญาตรี)
- () สำเนาเอกสารแสดงว่าเป็นคุณวุฒิ ที่ ก.ค.ศ. รับรอง (ระดับ ป.บัณฑิต)
- () หนังสือรับรองการปฏิบัติงานในศึกษาปัจจุบัน
- () เอกสารหลักฐานที่แสดงการปฏิบัติงานใน รร.ปัจจุบัน (สัญญาจ้างหรือคำสั่งจ้าง)
- () ตารางสอน
- () ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ
- () ประวัติและผลงาน จำนวน 4 เล่ม
- () อื่น ๆ ถ้ามี (ระบุ).....

ข้าพเจ้ารับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามประกาศรับสมัคร และข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้อง เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้อความในใบสมัครนี้ไม่เป็นความจริง หรือไม่ถูกต้อง หรือเอกสารเท็จ หรือไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิในการคัดเลือกครั้งนี้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น การวินิจฉัยของคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ ถือเป็นที่สุด

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่ พฤษภาคม พ.ศ. 2569

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ	บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร
ได้ตรวจสอบคุณสมบัติ และเอกสารหลักฐานการสมัครสอบของผู้สมัครฉบับจริงพร้อมฉบับสำเนาแล้ว ปรากฏว่า () มีคุณสมบัติครบถ้วน () ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก	ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครสอบของผู้สมัครฉบับจริงพร้อมฉบับสำเนาแล้ว ปรากฏว่า () หลักฐานถูกต้องครบถ้วน () ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก
ลงชื่อ	ลงชื่อ
(.....)	(.....)
ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
วันที่ พฤษภาคม พ.ศ. 2569	วันที่ พฤษภาคม พ.ศ. 2569
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ	เจ้าหน้าที่รับสมัคร



(ตัวอย่าง)

เอกสารแนบท้ายประกาศ ๕



ที่ ศธ/.....

โรงเรียน.....

ที่อยู่.....

วันที่

เรื่อง รับรองการปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....

วุฒิการศึกษา.....วิชาเอก.....

ปัจจุบันปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง.....โรงเรียน.....

อำเภอ.....จังหวัด.....สังกัด สพ./สพม.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

รวมทั้งสิ้น.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย)

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน
ทั้งนี้ หากข้อความข้างต้นเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินดีให้ดำเนินการทางวินัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประจักษ์ตราสถานศึกษา

.....

โทร.

